

Министерство образования Республики Беларусь
Учебно-методическое объединение по образованию
в области культуры и искусств

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
Министра образования
Республики Беларусь

_____ А. Г. Баханович

_____ /пр.
Регистрационный № _____ /пр.

МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

**Примерная учебная программа по учебной дисциплине
для специальности
6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации**

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела учреждений
образования Министерства культуры
Республики Беларусь

_____ М. Б. Юркевич

Председатель учебно-методического
объединения по образованию в
области культуры и искусств

_____ Н. В. Карчевская

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления
профессионального образования
Министерства образования
Республики Беларусь

_____ С. Н. Пищов

Проректор по научно-методической
работе государственного учреждения
образования «Республиканский
институт высшей школы»

_____ И. В. Титович

Эксперт-нормоконтролер

СОСТАВИТЕЛИ:

А. М. Стельмах, доцент кафедры менеджмента социально-культурной деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат искусствоведения, доцент;

О. А. Барма, старший преподаватель кафедры менеджмента социально-культурной деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств»;

В. П. Климович, начальник отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи Мядельского районного исполнительного комитета

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

кафедра социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента частного учреждения образования «Институт современных знаний имени А. М. Широкова»;

Л. Э. Новикова, заведующий сектором культуры Браславского районного исполнительного комитета

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ ПРИМЕРНОЙ:

кафедрой менеджмента социально-культурной деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 10 от 26.06.2024);

президиумом научно-методического совета учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 6 от 17.07.2024);

научно-методическим советом по культурологии и социально-культурной деятельности, социально-культурному менеджменту и коммуникациям учебно-методического объединения по образованию в области культуры и искусств (протокол № 1 от 26.09.2024)

Ответственный за редакцию: В. Б. Кудласевич

Ответственный за выпуск: А. М. Стельмах

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Примерная учебная программа по учебной дисциплине «Менеджмент в сфере культуры» составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования ОСВО 6-05-0314-03-2023 по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации.

Актуальность изучения учебной дисциплины обусловлена необходимостью овладения студентами современными знаниями по управлению организациями сферы культуры, что является ключевой компетенцией специалиста по управлению и коммуникациям, ориентированного на осуществление профессиональной деятельности в сфере социального управления.

Цель учебной дисциплины – формирование у студентов профессиональных знаний в области внедрения механизмов менеджмента в деятельность организаций сферы культуры, использования технологий программно-целевого управления в сфере культуры и закономерностей функционирования субъектов культуры в условиях рыночной экономики.

Задачи учебной дисциплины:

– овладеть понятийным аппаратом и категориями в области менеджмента в сфере культуры как основе профессиональной деятельности специалиста сферы социального управления;

– развить профессиональные компетенции организационно-управленческой, творческо-производственной, инновационной и кадровой деятельности специалиста по управлению и коммуникациям;

– приобрести навыки планирования деятельности организаций сферы культуры как субъектов культурной политики;

– получить знания о сущности, способах и принципах программно-целевого управления в сфере культуры;

– сформировать представление о специфике применения управленческих технологий в организациях культуры различных типов и видов.

Изучение учебной дисциплины должно обеспечить формирование у студентов следующих *компетенций*:

универсальной:

– владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации;

базовых профессиональных:

– применять знания концептуально-теоретических основ менеджмента, использовать технологии менеджмента в деятельности организаций социокультурной сферы.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

– структуру государственного управления сферой культуры в Республике Беларусь;

– цели, принципы, концепции, модели культурной политики;

– сущностные признаки и основные этапы программно-целевого управления;

– систему плановой деятельности организаций сферы культуры;

– принципы государственного регулирования трудовых отношений в сфере культуры;

– особенности управления творческо-производственными процессами в организациях сферы культуры;

– требования к универсальным и базовым профессиональным компетенциям специалиста по управлению и коммуникациям;

уметь:

– анализировать государственную политику Республики Беларусь в сфере культуры;

– определять эффективность управленческой деятельности в сфере культуры;

– применять технологии программно-целевого управления в сфере культуры;

– использовать на практике инструментарий механизмов менеджмента для решения управленческих задач, стоящих перед организациями сферы культуры;

владеть:

– способами внедрения механизмов менеджмента в деятельность организаций сферы культуры;

– инструментами профессиональной коммуникации при управлении деятельностью творческими коллективами;

– методами и способами планирования деятельности организаций сферы культуры;

– навыками решения управленческих, творческих и производственных задач в реализации миссии организаций сферы культуры.

Учебная дисциплина имеет межпредметные связи с учебными дисциплинами «Введение в специальность», «Современные социально-

культурные коммуникации», «Основы менеджмента», «Основы маркетинга», «Маркетинг в социально-культурной сфере» и др.

В рамках образовательного процесса по учебной дисциплине студент должен не только приобрести теоретические и практические знания, умения и навыки по специальности, но и развить свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной и социально-культурной жизни страны.

При составлении учебной программы использовался теоретико-методический материал, разрабатываемый сотрудниками кафедры менеджмента социально-культурной деятельности в рамках реализации кафедральной научно-исследовательской темы «Коммуникационный и проектный менеджмент в социокультурной сфере» (2021–2025 гг.).

В соответствии с примерным учебным планом по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации на изучение учебной дисциплины «Менеджмент в сфере культуры» предусмотрено всего 120 часов, из них аудиторных занятий 72 часа. Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий: лекций – 40 часов, семинарских занятий – 32 часа.

Рекомендуемой формой промежуточной аттестации студентов является экзамен, который может проходить в устной или письменной форме, а также в форме тестирования (посредством Google Forms).

ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Номер темы	Название темы	Количество аудиторных часов	
		лекции	семинарские занятия
	Введение	0,5	
1.	Сфера культуры как объект государственного управления и частных управленческих практик	1,5	2
2.	Государственная и региональная культурная политика как основа стратегии социокультурного управления	2	2
3.	Программно-целевое управление в сфере культуры	4	2
4.	Механизмы менеджмента в сфере культуры: организационно-административный и экономический механизм; кадровый и социально-психологический механизм; информационный и нормативно-правовой механизм	4 4 2	2 2 2
5.	Технологии планирования деятельности организаций сферы культуры	2	2
6.	Эффективность менеджмента в сфере культуры	2	2
7.	Профессиональные компетенции специалистов сферы культуры	2	2
8.	Менеджмент культурно-просветительных организаций	4	4
9.	Менеджмент театрально-зрелищных организаций	2	2
10.	Менеджмент концертно-гастрольной деятельности	2	4
11.	Менеджмент в кинематографии	4	2
12.	Менеджмент в изобразительном искусстве	4	2
	Всего...	40	32

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Введение

Актуальность, цель, задачи учебной дисциплины в структуре подготовки специалистов в области социального управления и коммуникаций. Перечень профессиональных компетенций, формируемых у студентов в рамках изучения предметного поля учебной дисциплины. Сроки изучения учебной дисциплины, формы текущего и итогового контроля знаний. Требования к академической успеваемости студентов.

Содержание учебной дисциплины: перечень тем лекционных и семинарских занятий. Взаимосвязь учебной дисциплины с учебными дисциплинами учебного плана по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации, практико-ориентированной деятельностью специалиста по управлению и коммуникациям как субъекта социокультурных процессов. Тематика управляемой самостоятельной работы, формы ее проведения и оценки.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины.

Тема 1. Сфера культуры как объект государственного управления и частных управленческих практик

Менеджмент в сфере культуры как область научного знания и система управленческих практик. Технологические основы управления экономическими, кадровыми, производственно-творческими и иными социальными отношениями в процессе создания, распространения и потребления культурных благ и услуг. Сфера культуры как отрасль национальной экономики и объект частного бизнеса.

Деятельность государственных институтов по управлению сферой культуры в соответствии с нормами, принципами, целями и задачами культурной политики. Специфика управления социокультурными процессами в условиях сельской местности, малых и больших городов. Инновационные и традиционные подходы к развитию системы управления сферой культуры.

Структура и функции управления Министерства культуры Республики Беларусь и его структурных подразделений. Полномочия республиканских, областных и региональных органов управления.

Сферы культуры как часть национальной экономики, пространство социокультурной практики, совокупность организаций, обеспечивающих функционирование культуры (народной и профессиональной) и приобщение

населения к культурным ценностям. Миссия организаций сферы культуры. Корпоративная политика организаций культуры. Попечительские советы и стейкхолдеры как субъекты корпоративной политики.

Виды и типы организаций культуры. Особенности управления организациями культуры (театрально-зрелищными, культурно-просветительскими, научно-методическими, образовательными) в условиях рыночной системы хозяйствования.

Организация предпринимательства и система государственно-частного партнерства в сфере культуры.

Тема 2. Государственная и региональная культурная политика как основа стратегии социокультурного управления

Культурная политика как системный атрибут общегосударственной политики, выработки социально-культурных ценностных ориентиров, создания возможностей для культурного саморазвития личности, развития общественных движений и формирований в сфере культуры. Модели культурной политики.

Ориентиры культурной политики Республики Беларусь. Множественность субъектов культурной политики (органы государственной власти, культурные институты, творческие работники, профессиональные союзы).

Основные цели, приоритеты, направления и органы государственного регулирования и управления в области культуры в соответствии с Кодексом Республики Беларусь о культуре.

Региональные стратегии социокультурного управления. Роль общественных советов, фондов (в том числе специальных фондов Президента Республики Беларусь), политических партий, негосударственных организаций, их взаимодействие с органами государственной, региональной и местной власти.

Тема 3. Программно-целевое управление в сфере культуры

Актуальность и существенные признаки программно-целевого управления. Проектирование–планирование–программирование: взаимосвязь и различия. Социально-культурное программирование как научно обоснованный процесс создания нового или перестройки имеющегося социокультурного пространства.

Социально-творческий заказ как средство решения социально-культурных задач. Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2030 г. (раздел «Культура как источник духовного здоровья нации и социальной стабильности»).

Государственные программы сохранения и развития культуры Республики Беларусь. Региональные культурные программы. Система государственных социальных стандартов Республики Беларусь.

Тема 4. Механизмы менеджмента в сфере культуры

Организационно-административный и экономический механизм

Административные методы управления в менеджменте как способы осуществления управленческих воздействий на персонал. Преимуществом властью руководителя, дисциплина, подчиненность и взыскания как основа административных методов управления.

Характеристика основных способов административного воздействия: организационные воздействия, распорядительные воздействия, материальная ответственность и взыскания, дисциплинарная и административная ответственность.

Организационно-административный механизм менеджмента в деятельности организаций культуры: система распределения полномочий (прав и обязанностей), правовое регламентирование; организационные структуры и штатные расписания (устав, положения, должностные инструкции); аппарат управления (иерархическая структура управления).

Экономические механизмы менеджмента в системе государственного регулирования сферы культуры: система ресурсного обеспечения и хозяйственного содержания, экономический расчет и экономическое стимулирование; принципы государственного финансирования сферы культуры; внебюджетные источники финансирования.

Модели финансово-экономического поведения организаций сферы культуры во внешней среде. Программно-целевой способ финансирования инфраструктуры культуры. Основные элементы и специфика хозяйственного механизма сферы культуры. Имущественные отношения и использование собственности в отрасли культуры.

Перспективы роста негосударственной поддержки сферы культуры. Модели отношения бизнеса к сфере культуры. Формы негосударственной поддержки сферы культуры: история, состояние, проблемы, перспективы. Фандрейзинг и краудфандинг: понятие, сущность, организация. Эндаумент-фонды или фонды целевого капитала: зарубежный опыт и белорусская практика.

Кадровый и социально-психологический механизм

Управление человеческими ресурсами как непрерывный циклический процесс их формирования, распределения, использования и замены.

Улучшение кадрового обеспечения сферы культуры путем формирования действенной системы отбора и привлечения высококвалифицированных специалистов. Формирование социального статуса специалистов сферы культуры.

Кадровый менеджмент как комплекс организационных, экономических и социально-психологических методов, обеспечивающих эффективность трудовой деятельности сотрудников организаций сферы культуры. Специфика управления творческими сотрудниками в рамках инновационного развития культуры как отрасли народного хозяйства. Современные концепции кадрового менеджмента. Использование технологий тимбилдинга, тайм-менеджмента, стресс-менеджмента, коучинга, самоменеджмента как технологий стимулирования и мотивации кадров культуры к производственно-творческой деятельности в сфере культуры. Профессиональная адвокация и профессиональная коллаборация субъектов сферы культуры.

Связь теории управления с науками о человеке, о развитии личности. Психологические факторы эффективного руководства. Социальная и возрастная психология. Социально-психологические механизмы взаимодействия в системе иерархического управления.

Учет особенностей психических процессов, механизмов формирования эмоционального опыта личности в культуротворчестве и управлении. Эмоционально-волевая регуляция управленческой деятельности (проблемы стресса, фрустрации, готовности к экстренным действиям, понятие резистентности). Мотивы и характеристики управленческого поведения. Целенаправленность как основа практических действий специалистов сферы культуры.

Синдром профессионального выгорания как результат продолжительных профессиональных стрессов, вызванных спецификой деятельности организаций сферы культуры. Основные компоненты и стадии профессионального выгорания, его профилактика. Влияние профессионального выгорания на появление и развитие конфликтов. Профессиональная деформация.

Моббинг. Виды моббинга. Предпосылки возникновения моббинга и его локализации в системе управленческой деятельности менеджеров верхнего и среднего звена. Творческий конфликт и его разрешения в творческо-производственной деятельности организации сферы культуры.

Информационный и нормативно-правовой механизм

Информация как инструмент управленческой деятельности и инструмент управления. Трёхмерное измерение информации: временное, содержательное и формальное. Информационные системы менеджмента.

Виды и типы управленческой информации, получаемой от вышестоящих органов управления (Министерства культуры Республики Беларусь, областных и районных исполнительных комитетов и т. д.). Адресное распределение информации в системе управления организацией. Проблема субординации в распределении управленческой информации.

Задачи, решаемые руководством с помощью информации. Информационная система и ее основные подсистемы.

Аналитические материалы и статистические сведения Национального статистического комитета Республики Беларусь и Министерства культуры Республики Беларусь и их использование в планировании деятельности организаций сферы культуры.

Правовой статус государственных и частных организаций сферы культуры. Основные организационно-правовые формы деятельности некоммерческих и нормативно-правовые формы регулирования деятельности коммерческих организаций сферы культуры в соответствии с Кодексом Республики Беларусь о культуре и Гражданским кодексом Республики Беларусь.

Нормативно-правовые основы организационно-управленческой, информационно-аналитической, производственно-творческой, инновационной деятельности организаций сферы культуры.

Правовой статус творческого работника. Правовое регулирование деятельности меценатов и спонсоров, участников социально-культурных процессов по реализации культурной политики белорусского государства.

Нормативно-правовая база деятельности руководителей организаций сферы культуры (квалификационный справочник «Должности служащих, занятых в культуре и искусстве»; Типовое положение об аттестации руководителей и специалистов организаций и т. д.).

Тема 5. Технологии планирования деятельности организаций сферы культуры

Планирование деятельности организаций сферы культуры как функция социокультурного менеджмента. Планирование в контексте реализации миссии и стратегических целей организаций сферы культуры.

Понятие и структура технологии планирования. Виды планов. Способы планирования в организациях сферы культуры: традиционный (директивный), нормативно-целевой, программно-целевой.

Методы планирования: аналитический, нормативный, программный, балансовый. Основные этапы планирования: организационно-подготовительный этап; этап разработки плана: составляющие элементы. Понятие «плановый показатель», виды плановых показателей в сфере культуры. Понятия «баланс» и «дисбаланс». Составление баланса как обоснование механизма реализации плана. Виды балансов в сфере культуры.

Этап согласования и утверждения плана: формы согласования и утверждения. Этап реализации плана и организация контроля за его исполнением. Условия успешного осуществления плановых заданий. Реалистичность планов. Количественные и качественные характеристики планов. Сущность и виды контроля выполнения плановых заданий, условия оптимального применения контроля в деятельности организаций сферы культуры.

Тема 6. Эффективность менеджмента в сфере культуры

Понятия эффективности и эффекта управления в сфере культуры. Проблема эффективности менеджмента. Социальная эффективность как важнейшая характеристика результатов культурной деятельности, соотношение с экономической эффективностью. Основные методики оценки показателей эффективности организаций. Методика сравнения результатов работы Зелениной–Тульчинского для различных организаций сферы культуры. Сводный индекс эффективности деятельности организаций сферы культуры (социальный, экономический, организационный, технологический) по С. А. Мухамедиевой. Критерии эффективности управленческой деятельности организаций сферы культуры.

Характеристики количественных и качественных показателей результатов управленческой деятельности в связи с уровнем организации производства и состоянием социально-психологической атмосферы в организациях сферы культуры. Иерархия уровней управления и степень самостоятельности в принятии решений руководителем организации культуры. Своеобразные формы контроля деятельности организаций культуры.

Тема 7. Профессиональные компетенции специалистов сферы культуры

Понятия «компетенция» и «компетентность». Ключевые компетенции (информационная, социально-коммуникативная, предпринимательская, компетенция в решении проблем и пр.), необходимые для жизнедеятельности

человека. Ключевые профессиональные компетенции как способности работника решать задачи, которые возникают перед ним в процессе профессиональной карьеры.

Критерии (общекультурный, коммуникативный, личностный, критерий саморазвития и самообразования) и показатели (методологические, теоретические и технологические знания) профессиональной компетентности специалиста сферы культуры.

Профессионализация специалиста по управлению и коммуникациям. «Образовательный стандарт высшего образования. Общее высшее образование. Специальность 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации» как базовый документ, отражающий требования к универсальным компетенциям специалиста по управлению и коммуникациям, связанным со способностью анализировать экономическую систему общества в ее динамике, выявлять факторы и механизмы политических и социально-экономических процессов, использовать инструменты экономического анализа для принятия экономических решений и результативности экономической политики.

Компетентностная модель руководителя современного учреждения культуры (по Т. Г. Киселевой, Ю. Д. Красильникову). Основные требования, предъявляемые к работникам сферы культуры.

Тема 8. Менеджмент культурно-просветительных организаций

Сущность и особенности культурно-просветительных организаций. Основные виды и типы культурно-просветительных организаций. Специфичность культурного продукта культурно-просветительных организаций.

Инфраструктура культурно-просветительных организаций Беларуси. Библиотечная, музейная и клубная сеть республики: этапы ее формирования и развития и принципы управления. Миссия культурно-просветительных организаций.

Библиотека как культурный институт и производственно-организационная система. Основные элементы системы: документ, читатель, библиотекарь, материально-техническая база. Состав подразделений библиотеки. Основная, вспомогательная и управленческая деятельность библиотеки.

Клубные учреждения как базовые организации культурно-просветительского профиля в регионах. История возникновения и цели деятельности клубных учреждений. Система управления клубными учреждениями в Беларуси. Специфика клубного менеджмента.

Тема 9. Менеджмент театрально-зрелищных организаций

Театрально-зрелищная организация как объект менеджмента. Виды и типы театрально-зрелищных организаций. Принципы экономической деятельности театрально-зрелищных организаций. Общая характеристика и структура рынка театрально-зрелищных услуг.

Театр как зрелищный вид искусства и организационно-управленческая структура. Этимология понятия «зрелище». Основные виды зрелища: природные, спонтанные, организованные. Зрелище как основа деятельности театра: зрелищная природа театра.

Основные виды театров и способы их функционирования. Специфика организации театрального дела в государственных (репертуарных) и частных (антрепризных) театрах.

Понятие «творческий коллектив» в сфере культуры. Видовая классификация профессиональных и любительских коллективов. Особенности становления творческого коллектива. Творческий коллектив как объект управления. Формальные и неформальные группы в творческом коллективе. Роль руководителя в управлении творческим коллективом. Специфика проявления стилей руководства в творческом коллективе. Психологический климат и творческая атмосфера в коллективе.

Тема 10. Менеджмент концертно-гастрольной деятельности

Понятие и сущность концертно-гастрольной деятельности. Концерт как форма существования искусства, как вид сценических выступлений. Концерт как совокупность номеров. Концерт как способ продвижения искусства.

Разновидности концертов по природе исполнения, жанру и содержанию; по социальному назначению и составу зрителей; по времени и месту проведения; по целевому назначению и способу построения программ. Типы концертных площадок. Принципы концертного менеджмента.

Инфраструктура концертной сферы в Беларуси: деятельность государственных концертных организаций и коммерческих структур по реализации концертных проектов. Основные этапы организации концерта (организационный, нормативно-правовой, финансовый и маркетинговый аспекты).

Гастроли как концертная программа, проводимая за пределами города, области, республики, длительностью пребывания коллектива более суток. Понятие гастрольного менеджмента. Ангажемент. Деятельность менеджера по организации ангажемента.

Тема 11. Менеджмент в кинематографии

Кинематограф как область управленческой деятельности. Основные этапы развития белорусского кинопроизводства. Формирование отечественной киноиндустрии в постсоветский период: появление в начале 1990-х гг. частных киностудий, обновление технической базы кинопроката. Производственно-финансовый и творческо-кадровый кризис белорусского кинематографа начала 2000-х гг.

Сущность понятия «национальный фильм» и его составляющие. Нормативно-правовое регулирование кинематографической отрасли в Беларуси (Кодекс о культуре, Государственная программа «Культура Беларуси» на 2021–2025 гг., Указ Президента Республики Беларусь № 146 от 16 апр. 2021 г. «О развитии кинематографии» и распоряжение № 72рп «О мерах по поддержке республиканского унитарного предприятия “Национальная киностудия “Беларусьфильм”».)

Кинопродюсер как менеджер кинопроекта. Независимый и формирующий продюсер. Исполнительный и функциональные продюсеры.

Кинопроект (кинофильм) как формат продюсерской деятельности. Менеджмент кинопроекта. Основные этапы реализации продюсерского фильма.

Тема 12. Менеджмент в изобразительном искусстве

Менеджмент в сфере изобразительного искусства как процесс управления арт-рынком (художественным рынком). Понятие и сущность арт-рынка, его типы и периоды его формирования за рубежом и в Беларуси. Организационная структура арт-рынка и его основные субъекты.

Аукционы и ярмарки по продаже произведений искусства как форма взаимоотношений продавца и покупателя на арт-рынке. Виды аукционов и способы их организации. Галереи и дилерские агентства как субъекты продажи произведений искусства. Организационно-управленческая структура галерей и особенности их взаимоотношения с художниками, искусствоведами, критиками, общественными фондами, госструктурами.

Роль музеев как институтов управления изобразительным искусством. Музеи в структуре рыночных отношений. Музейная деятельность как посредничество между потребителями и собственно художественными произведениями. Формирование системы музейного менеджмента в Европе и США. Музейная сеть учреждений Беларуси: ее типология и динамика развития. Направления развития музейного менеджмента. Коммерческая деятельность музеев.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература

Основная

1. *Баканов, Е. А.* Управление услугами сферы культуры : учеб. пособие для вузов / Е. А. Баканов, А. С. Тельманова, Н. М. Трусова. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2021. – С. 6–127.
2. *Беляцкий, Н. П.* Креативный менеджмент : учеб. пособие / Н. П. Беляцкий. – Минск : Выш. шк., 2018. – С. 207–239.
3. *Кадырова, С. В.* Self-management в сфере культуры и искусства : учеб. пособие / С. В. Кадырова, Е. А. Немцева, Г. Л. Тульчинский. – СПб. : Лань : Планета музыки, 2021. – С. 104–135.
4. *Коленько, С. Г.* Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум / С. Г. Коленько. – М. : Юрайт, 2017. – С. 189–297.
5. *Курегян, С. В.* Экономика искусства и культуры / С. В. Курегян. – Минск : Право и экономика, 2019. – С. 10–71.
6. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для студентов высших учебных заведений / под ред. Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. – М. : Юрайт, 2020. – С. 130–167.
7. *Тульчинский, Г. Л.* Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. – СПб. : Планета музыки, 2021. – С. 7–84, 454–520.
8. *Чарная, И. В.* Экономика культуры : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Чарная. – 4-е изд. – М. : Юрайт, 2019. – С. 8–61 с.

Дополнительная

1. Кодекс Рэспублікі Беларусь аб культуры : па стане на 6 лют. 2023 г. / [адк. за вып. Н. В. Судзілоўская]. – Мінск : Нац. цэнтр прававой інфарм. Рэсп. Беларусь, 2023. – 280 с.
2. ЕКСД [Электронный ресурс] : Единый квалификационный справочник должностей служащих : [в 30 вып.] / М-во труда и соц. защиты Респ. Беларусь. – Минск : Амалфея, 2014. – Вып. 30 : Должности служащих, занятых в культуре и искусстве. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
3. *Андрущенко, Е. Ю.* Менеджмент в сфере академической музыкальной культуры и современные event-технологии / Е. Ю. Андрущенко. – 7-е изд., стер. – СПб. : Планета музыки, 2024. – 84 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/370505>.

4. *Артемьева, Т. В.* Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования: учеб. пособие / Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский. – 2-е изд., стер. – СПб.: Планета музыки, 2022. – 288 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/267905>.

5. *Асаинова, М. В.* Профессиональная компетентность менеджера социально-культурной деятельности: учеб. пособие / М. В. Асаинова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. – М.: МГУКИ, 2006. – 109 с.

6. *Беляцкий, Н. П.* Бизнес-лидерство: учебник / Н. П. Беляцкий. – Минск: РИВШ, 2020. – С. 61–83.

7. *Воротной, М. В.* Менеджмент музыкального искусства: учеб. пособие / М. В. Воротной. – 3-е изд., стер. – СПб.: Планета музыки, 2021. – 256 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/160188>.

8. *Каменец, А. В.* Экономика социокультурной сферы: моногр. / А. В. Каменец. – М.: Кнорус, 2020. – 229 с.

9. Культура как стратегический ресурс: предпринимательство в культуре: кол. моногр. / под ред. И. Г. Хангельдиевой, Н. Г. Чаган. – М.: Русайнс, 2021. – Т. 1. – 332 с.

10. Культура как стратегический ресурс: предпринимательство в культуре: кол. моногр. / под ред. И. Г. Хангельдиевой, Н. Г. Чаган. – М.: Русайнс, 2021. – Т. 2. – 196 с.

11. *Макарова, Е. А.* Организация концертно-зрелищной деятельности: пособие для работников культуры / Е. А. Макарова, С. Б. Мойсейчук, И. Л. Смаргович; ГУ «Минский областной центр народного творчества». – Минск: Змицер Колас, 2015. – 164 с.

12. От менеджмента искусства – к искусству менеджмента: сб. науч. тр. / сост. Д. Ф. Хайрутдинова. – Казань: КГК им. Жиганова, 2023. – 140 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/390719>.

13. *Переверзев, М. П.* Менеджмент в сфере культуры и искусства: учеб. пособие / М. П. Переверзев, Т. В. Косцов. – М., 2007. – 191 с.

14. *Пилко, И. С.* К оценке эффективности библиотечной деятельности / И. С. Пилко, С. А. Мухамедиева // Науч. и техн. б-ки. – 2019. – № 3. – С. 31–44.

15. Социокультурный менеджмент в контексте приоритетов государственной политики в сфере культуры: сб. к 25-летию кафедры менеджмента социально-культурной деятельности / Белорус. гос. ун-т культуры и искусств; науч. рук. А. М. Стельмах. – Минск: Издат. Владимир Сивчиков, 2018. – 191 с.

16. Трансформация социально-культурной сферы в современных условиях: экономико-управленческие аспекты: кол. моногр. / В. И. Петрище,

И. А. Соловьёва, Н. Н. Стеблецова [и др.] ; Орлов. гос. ин-т культуры, Каф. экономики и управления. – Курск : Университетская кн., 2017. – Т. 1. – 188 с.

17. *Шекова, Е. Л.* Фандрайзинг в сфере культуры : моногр. / Е. Л. Шекова. – СПб. ; М. ; Краснодар : Лань : Планета музыки, [2022]. – 226 с.

18. Эканоміка і менеджмент у сферы культуры Рэспублікі Беларусь / М-ва культуры Рэсп. Беларусь, ДУА «Ін-т культуры Беларусі» ; І. Б. Лапцёнак [і інш.] ; навук. рэд.: І. Б. Лапцёнак (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Ін-т культуры Беларусі, 2016. – 191 с.

Рекомендуемые методы обучения

Основные формы обучения – лекции и семинарские занятия, управляемая самостоятельная работа. При изучении учебной дисциплины возможно использовать методы проблемной лекции, лекции-визуализации, лекции с анализом конкретных ситуаций. Также при организации аудиторных занятий возможно приглашение авторитетных специалистов (в том числе и в режиме онлайн-связи), проведение практических занятий на базах организаций сферы культуры г. Минска с привлечением их сотрудников.

Примерной учебной программой предусмотрено использование активных форм обучения как в рамках лекционных занятий (презентация видео- и аудиозаписей отечественных и зарубежных телерадиопрограмм, видеороликов, раскрывающих проблемное поле дисциплины), так и в рамках семинарских занятий (дискуссия, обсуждение результатов самостоятельной работы).

В ходе преподавания учебной дисциплины возможно использование педагогических методик и технологий, которые будут содействовать приобретению студентами опыта самостоятельного решения организационных задач, связанных с изучением проблемного поля учебной дисциплины и апробированием полученных знаний на семинарских занятиях.

Перечень рекомендуемых средств диагностики

Процесс контроля уровня знаний студентов, полученных в результате изучения учебной дисциплины «Менеджмент в сфере культуры» может включать оценку их активности на семинарских занятиях и выполнение заданий, выносимых на управляемую самостоятельную работу.

Для контроля и самоконтроля уровня знаний, умений и навыков студентов по учебной дисциплине возможно применение следующего диагностического инструментария:

- проведение контрольных опросов в письменной форме по отдельным темам на семинарских занятиях;
- оценка докладов студентов на семинарских занятиях;
- проверка письменных работ (реферат, эссе) или мультимедийных презентаций (критерии оценки которых разрабатываются и утверждаются на заседании кафедры);
- выполнение теста.

Организация самостоятельной работы студентов

При изучении учебной дисциплины «Менеджмент в сфере культуры» актуализируется значимость самостоятельной работы студентов, целью которой является формирование у них индивидуальных подходов к изучению менеджмента как теории, практики и искусства управления организациями сферы культуры в условиях экономической и социокультурной неопределенности.

Самостоятельная работа студентов может включать в себя деятельность по поиску углубленной информации, ее систематизации и оценке, а также выполнение различного рода заданий по изучаемым темам дисциплины, что будет содействовать закреплению их профессиональных компетенций в области менеджмента в сфере культуры.

Самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине «Менеджмент в сфере культуры» включает управляемую самостоятельную работу, выполняемую под руководством преподавателя, а также самостоятельную работу, осуществляемую самим студентом для углубленного изучения материала.

Управляемая самостоятельная работа студентов нацелена на активное вовлечение в учебную, научную и инновационную деятельность, формирование у студентов умений и навыков самостоятельного решения соответствующих задач и может предусматривать подготовку студентов к семинарским занятиям, выполнение контрольных работ, реферирование литературы по отдельным темам, составление глоссария, тестовых заданий для организации взаимоконтроля, написание тематических докладов и эссе и пр.

Самостоятельная работа студентов направлена на знакомство с отечественным и зарубежным опытом менеджмента культурно-просветительных и театрально-зрелищных организаций, менеджмента концертно-гастрольной деятельности, а также менеджмента в изобразительном искусстве и кинематографии.

Для самостоятельного изучения специфики менеджмента в данных направлениях студентам предлагается использовать контент, представленный в специализированной периодике (российские и белорусские газеты «Культура», журналы «Искусство», «Мастацтва», «На экранах» и пр.), на сайтах профессиональных сообществ (Ассоциации менеджеров культуры), профильных министерств (Министерство культуры Республики Беларусь и Министерство культуры Российской Федерации), конкретных организаций культуры (Национальный академический театр

имени Я. Купалы, Государственный Эрмитаж, Национальная киностудия «Беларусьфильм», Российская государственная библиотека и пр.).

Контролирование результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в процессе проведения семинарских занятий по учебной дисциплине «Менеджмент в сфере культуры», а также во внеаудиторное время, в т. ч. в режиме удаленного доступа, в устной или письменной форме.

Учебное издание

МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

**Примерная учебная программа по учебной дисциплине
для специальности
6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации**

Редактор В. Б. Кудласевич
Технический редактор Л. Н. Мельник

Подписано в печать .2025. Формат 60x84¹/₁₆.
Бумага офисная. Цифровая печать.
Усл. печ. л. . Уч.-изд. л. . Тираж экз. Заказ .

Издатель и полиграфическое исполнение:
учреждение образования
«Белорусский государственный университет культуры и искусств».
Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,
распространителя печатных изданий № 1/177 от 12.02.2014.
ЛП № 02330/456 от 23.01.2014.
Ул. Рабкоровская, 17, 220007, г. Минск.