

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ОСВО 1-25 01 15-2021)**

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ I СТУПЕНЬ

Специальность 1 -26 01 01 Государственное управление

Квалификация Экономист - менеджер

ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ I СТУПЕНЬ

Спецыяльнасць 1-26 01 01 Дзяржаўнае кіраванне

Кваліфікацыя Эканаміст - менеджэр

HIGHER EDUCATION I STAGE

Speciality 1-26 01 01 Public administration

Qualification Economist. Manager

1. Область применения

Образовательный стандарт высшего образования ступени по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление» (далее – образовательный стандарт) применяется при разработке учебно-программной документации, учебно-методической документации образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием, и образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования (далее, если не установлено иное – образовательная программа высшего образования I ступени), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов.

Настоящий образовательный стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования, осуществляющих подготовку по образовательной программе высшего образования I ступени по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление».

2. Нормативные ссылки

В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие правовые акты:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

СТБ ISO 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь (далее – СТБ ISO 9000-2015);

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» (далее – ОКРБ 011-2009);

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности» (далее – ОКРБ 005-2011).

3 Основные термины и определения

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

базовые профессиональные компетенции – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с высшим образованием I ступени и отражающие его способность решать общие задачи профессиональной деятельности в соответствии с полученной специальностью;

государственное управление - воздействие государства, основанное на силе государственной власти, на все сферы жизнедеятельности общества для их упорядочения, сохранения, преобразования, развития и достижения общественно значимых целей;

зачетная единица – числовой способ выражения трудоемкости учебной работы студента, курсанта, слушателя, основанный на достижении результатов обучения;

квалификация – подготовленность работника к профессиональной деятельности для выполнения работ определенной сложности в рамках специальности, направления специальности (ОКРБ 011-2009);

компетентность – способность применять знания и навыки для достижения намеченных результатов (СТБ ISO 9000-2015);

компетенция – знания, умения и опыт, необходимые для решения теоретических и практических задач;

модуль – относительно обособленная, логически завершенная часть образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающая формирование определенной компетенции (группы компетенций);

обеспечение качества – часть менеджмента качества, направленная на обеспечение уверенности, что требования к качеству будут выполнены (СТБ ISO 9000-2015);

результаты обучения – знания, умения и навыки (опыт), которые обучающийся может продемонстрировать по завершению изучения конкретной учебной дисциплины либо модуля;

специализированные компетенции – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с высшим образованием I ступени и отражающие его способность решать специализированные задачи профессиональной деятельности с учетом направленности образовательной программы высшего образования I ступени в учреждении высшего образования;

специальность – вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, приобретаемых путем обучения и практического опыта, – подсистема группы специальностей (ОКРБ 011-2009);

универсальные компетенции – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с высшим образованием I ступени и отражающие его способность применять базовые общекультурные знания и умения, а также социально-личностные качества, соответствующие запросам государства и общества;

экономист-менеджер – квалификация специалиста с высшим образованием в области государственного управления.

4 Общие положения

4.1 Общая характеристика специальности

Специальность 1-26 01 01 «Государственное управление» в соответствии с ОКРБ 011-2009 относится к профилю образования Е «Коммуникации. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства», направлению образования 26 «Управление» и обеспечивает получение квалификации «Экономист-менеджер».

Специальность 1-26 01 01 «Государственное управление» относится к уровню 6 Национальной рамки квалификаций высшего образования Республики Беларусь.

4.2 Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения высшего образования I ступени

На все формы получения высшего образования могут поступать лица, которые имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием либо среднее специальное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании.

Прием лиц для получения высшего образования I ступени осуществляется на основании пункта 9 статьи 57 Кодекса Республики

Беларусь об образовании и в соответствии с Правилами, утверждаемыми Президентом Республики Беларусь.

4.3 Формы и сроки получения высшего образования I степени

Обучение по специальности предусматривает следующие формы получения высшего образования I степени: очная (дневная), заочная, вечерняя, дистанционная.

Срок получения высшего образования I степени в дневной форме получения образования составляет 4 года.

Срок получения высшего образования I степени в вечерней форме составляет 5 лет, в заочной форме составляет 5 лет, в дистанционной форме составляет 5 лет.

Перечень специальностей среднего специального образования, образовательные программы по которым могут быть интегрированы с образовательной программой высшего образования I степени по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление», определяется Министерством образования Республики Беларусь.

Срок получения высшего образования по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление» лицами, обучающимися по образовательной программе высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, может быть сокращен учреждением высшего образования при условии соблюдения требований настоящего образовательного стандарта в соответствии с законодательством.

Срок обучения по образовательной программе высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, в вечерней и заочной (в т.ч. дистанционной) формах может увеличиваться на 0,5 – 1 год относительно срока обучения по данной образовательной программе в дневной форме.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы получения образования срок обучения устанавливается самостоятельно учреждением высшего образования, но не более срока получения высшего образования I степени, установленного для соответствующей формы получения образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями учреждение высшего образования вправе продлить срок не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

Общий объем образовательной программы высшего образования I степени составляет 240 зачетных единиц.

Сумма зачетных единиц за 1 год обучения при получении высшего образования в дневной форме составляет 60 зачетных единиц, при обучении по индивидуальному учебному плану – не более 75 зачетных единиц. При получении высшего образования в вечерней, заочной и дистанционной формах сумма зачетных единиц за 1 год обучения, как правило, не превышает 60 зачетных единиц.

5 Характеристика профессиональной деятельности специалиста

5.1 Сфера профессиональной деятельности специалиста

Основными видами профессиональной деятельности специалиста в соответствии с ОКРБ 005-2011 являются:

Подсекция МВ. Научные исследования и разработки.

Подсекция МС. Другая профессиональная, научная и техническая деятельность.

Секция О. Государственное управление.

Секция Р. Образование.

Секция У. Деятельность экстерриториальных организаций и органов.

Специалист может осуществлять иные виды профессиональной деятельности при условии соответствия уровня его образования и приобретенных компетенций требованиям к квалификации работника

5.2 Объекты профессиональной деятельности специалиста

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:

- органы государственного управления;
- органы местного управления и самоуправления всех территориальных уровней;
- социально-экономические связи и отношения в экономике;
- поведение хозяйствующих субъектов на рынке, результаты их деятельности, производственные процессы;
- процессы взаимодействия человека, общества и государства.

5.3 Задачи профессиональной деятельности специалиста

Специалист должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

– выявление проблем социально-экономического развития, предложение мер экономической политики для их решения, оценка результатов принимаемых управленческих решений и их последствий;

– обоснование направлений, мер и инструментов государственного регулирования экономического развития, выработка мероприятий в области

государственного и хозяйственного управления социально-экономической системой, их правового и информационно-аналитического обеспечения;

– реализация принципов и направлений государственной кадровой и социально-экономической политики, подбор, расстановка и разделение труда между специалистами и другими работниками организаций и их структурных подразделений;

– анализ социально-экономической и финансовой информации, оценка основных тенденций, рисков и угроз социально-экономического развития, обоснование полученных выводов;

– прогноз и моделирование основных макроэкономических параметров, важнейших характеристик развития национальной экономики, ее отдельных сфер, видов деятельности и регионов;

– разработка стратегий и программ перспективного социально-экономического развития, оценка их эффективности;

– анализ проблем в сфере государственного управления, обоснование и выработка предложений по совершенствованию организационных форм управления;

– организация и проведение самостоятельных научных исследований в области решения проблем социально-экономического развития страны.

6 Требования к компетентности специалиста

Специалист, освоивший содержание образовательной программы высшего образования I ступени по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление» должен обладать универсальными, базовыми профессиональными и специализированными компетенциями.

Универсальные, базовые профессиональные и специализированные компетенции устанавливаются с учетом Национальной рамки квалификаций высшего образования Республики Беларусь.

6.1. Требования к универсальным компетенциям

Специалист, освоивший содержание образовательной программы высшего образования I ступени, должен обладать следующими универсальными компетенциями (далее – УК):

УК-1. Владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации;

УК-2. Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий;

УК-3. Осуществлять коммуникации на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

УК-4. Работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные, культурные и иные различия, анализировать социально значимые явления, события и процессы;

УК-5. Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности;

УК-6. Проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности;

УК-7. Обладать гуманистическим мировоззрением, качествами гражданственности и патриотизма;

УК-8. Обладать современной культурой мышления, уметь использовать основы философских знаний в профессиональной деятельности;

УК-9. Выявлять факторы и механизмы исторического развития, определять общественное значение исторических событий;

УК-10. Использовать языковой материал в профессиональной деятельности на белорусском языке;

УК-11. Определять общие закономерности и локальные особенности эволюции экономических процессов и явлений, отраслей хозяйства и экономических институтов в странах с развитой рыночной системой и в Беларуси, выявлять потенциальные возможности использования отечественного и зарубежного историко-экономического опыта в практической деятельности;

УК-12. Обладать научно обоснованным представлением об истоках формирования, развитии и современном статусе городского пространства, выявлять особенности воздействия исторически обусловленной городской среды на социально-экономические, административные, правовые, ментальные, культурные и иные аспекты жизнедеятельности;

УК-13. Применять формы, приемы, методы и законы интеллектуальной познавательной деятельности, логично и аргументированно обосновывать свою позицию;

УК-14. Анализировать и принимать решения по социальным, этическим проблемам, возникающим в профессиональной деятельности;

УК-15. Владеть навыками здоровьесбережения.

6.2. Требования к базовым профессиональным компетенциям

Специалист, освоивший содержание образовательной программы высшего образования I степени, должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями (далее – БПК):

БПК-1. Использовать основные математические понятия и методы вычислений для анализа и моделирования экономических процессов;

БПК-2. Оперировать основными понятиями и методами статистики, применять статистический инструментарий для количественной оценки массовых социально-экономических явлений и процессов, устанавливать статистические закономерности их развития;

БПК-3. Применять понятия, методы эконометрики, эконометрические модели и инструменты для количественной оценки статистических зависимостей индикаторов социально-экономического развития;

БПК-4. Понимать мотивы поведения субъектов рыночной экономики, особенности экономических процессов в Республике Беларусь и других

странах, анализировать экономическую информацию, применять полученные теоретические знания в качестве методологической основы изучения прикладных экономических дисциплин;

БПК-5. Понимать поведение потребителей и организаций в рыночной экономике, механизмы ценообразования на товарных и ресурсных рынках, условия общего экономического равновесия, направления, инструменты и границы государственной микроэкономической политики, применять основные микроэкономические понятия с целью принятия оптимальных решений в условиях экономического выбора;

БПК-6. Понимать механизмы функционирования агрегированных рынков и инструменты бюджетно-налоговой и денежно-кредитной политики, применять основные макроэкономические понятия при анализе макроэкономических процессов, происходящих в Республике Беларусь и других странах, оценивать результаты макроэкономической политики;

БПК-7. Определять и анализировать современные тенденции развития мировой экономики для осуществления выбора оптимальных инструментов регулирования внешнеэкономической деятельности;

БПК-8. Понимать особенности и механизм функционирования национальной экономики, оценивать ресурсный потенциал и конкурентные преимущества, определять тенденции и перспективы ее развития для решения текущих экономических проблем и реализации стратегических целей и задач социально-экономического развития Республики Беларусь;

БПК-9. Определять цели и задачи государственного управления на различных этапах развития государства, принципы и особенности организации и функционирования системы государственных органов в Республике Беларусь, характеризовать роль и функции государства в решении проблем развития общества и государства;

БПК-10. Характеризовать особенности деятельности органов местного управления и самоуправления различных территориальных уровней, оценивать актуальные проблемы местного управления и самоуправления для определения и обоснования вариантов их решения;

БПК-11. Применять методический аппарат прогнозирования и использовать его при разработке макроэкономических прогнозов и программ социально-экономического развития;

БПК-12. Диагностировать основные макроэкономические риски и угрозы и выработать мероприятия по их противодействию;

БПК-13. Применять основные подходы, методы и инструменты государственного регулирования экономики при выработке экономической политики;

БПК-14. Применять современные методы и инструменты анализа и регулирования региональных процессов, взаимосвязей и пропорций, прогнозирования, программирования и стимулирования социально-экономического развития регионов и городов, анализировать и выявлять особенности регионального развития, принимать управленческие решения на различных уровнях реализации региональной политики;

БПК-15. Применять основные методы защиты населения от негативных факторов антропогенного, техногенного, естественного происхождения, принципы рационального природопользования и энергосбережения, обеспечивать здоровые и безопасные условия труда.

6.3. Требования к разработке учреждением высшего образования результатов освоения содержания образовательной программы высшего образования I ступени

При разработке образовательной программы высшего образования I ступени на основе настоящего образовательного стандарта все УК и БПК включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы высшего образования I ступени в соответствии с настоящим образовательным стандартом.

Перечень установленных настоящим образовательным стандартом УК может быть дополнен учреждением высшего образования с учетом направленности образовательной программы высшего образования I ступени в учреждении высшего образования.

Перечень специализированных компетенций учреждение высшего образования устанавливает самостоятельно с учетом направленности образовательной программы высшего образования I ступени в учреждении высшего образования.

Дополнительные УК и специализированные компетенции устанавливаются на основе требований рынка труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей соответствующей отрасли, иных источников.

Совокупность установленных настоящим образовательным стандартом УК и БПК, а также установленных учреждением высшего образования дополнительных УК и специализированных компетенций, должна обеспечивать специалисту способность осуществлять не менее чем один вид профессиональной деятельности, решая при этом не менее одного типа задач профессиональной деятельности, указанных в подразделах 5.1 и 5.3 настоящего образовательного стандарта.

7. Требования к учебно-программной документации образовательной программы высшего образования I ступени

7.1. Состав учебно-программной документации образовательной программы высшего образования I ступени

Образовательная программа высшего образования I ступени включает следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности (направлению специальности);
- учебный план учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности);

типовые учебные программы по учебным дисциплинам;
 учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам;
 программы практик.

7.2. Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, специфики организации образовательного процесса, оснащения учебно-лабораторной базы, информационного, научно-методического обеспечения, устанавливается в пределах 24-32 аудиторных часов в неделю¹.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине (модулю), включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену (экзаменам) и (или) зачету (зачетам) по данной учебной дисциплине (модулю).

7.3. Требования к структуре учебного плана учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности)

Учебный план учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности) разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование видов деятельности обучающегося, модулей, учебных дисциплин	Трудоемкость (в зачетных единицах)
I	Теоретическое обучение	180-200
1.1	Государственный компонент: Социально-гуманитарный модуль 1 (<i>История, Политология, Социология, Философия</i>); Иностранный язык; Информационные технологии; Математический модуль; Статистика и эконометрика (<i>Статистика, Эконометрика</i>);	80-120

¹ При подготовке кадров по специальностям (направлениям специальностей) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь объем обязательных аудиторных занятий может увеличиваться до 34-36 аудиторных часов в неделю.

	<p>Экономика 1 (<i>Экономическая теория, Микроэкономика</i>); Экономика 2 (<i>Макроэкономика, Курсовая работа по учебной дисциплине «Макроэкономика», Международная экономика</i>); Национальная экономика; Государственное и местное управление (<i>Организация государственного управления, Местное управление и самоуправление, Интегрированная курсовая работа по учебным дисциплинам «Организация государственного управления», «Местное управление и самоуправление»</i>); Государственное регулирование и прогнозирование экономики (<i>Прогнозирование и планирование экономики, Макроэкономические риски и экономическая безопасность, Государственное регулирование экономики</i>); Региональная экономика и управление (<i>Региональная экономика и управление, Курсовая работу по учебной дисциплине «Региональная экономика и управление»</i>).</p>	
1.2	Компонент учреждения высшего образования	80-120
1.3	Факультативные дисциплины	
1.4	Дополнительные виды обучения: <i>Белорусский язык (профессиональная лексика); Безопасность жизнедеятельности человека</i>	
2	Учебная практика	12-60
3	Производственная практика	
4	Дипломное проектирование	0-22
	Всего	240

Распределение трудоемкости между отдельными модулями и учебными дисциплинами государственного компонента, а также отдельными видами

учебных и производственных практик осуществляется учреждением высшего образования.

Наименования учебных и производственных практик определяются учреждением высшего образования с учетом особенностей профессиональной деятельности специалиста.

Трудоемкость каждой учебной дисциплины должна составлять не менее трех зачетных единиц. Соответственно, трудоемкость каждого модуля должна составлять не менее шести зачетных единиц.

При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности рекомендуется предусматривать в рамках компонента учреждения высшего образования модули и учебные дисциплины по выбору обучающегося в объеме не менее 15 процентов от общего объема теоретического обучения.

7.4. Требования к результатам обучения

Коды УК и БПК, формирование которых обеспечивают модули и учебные дисциплины государственного компонента, указаны в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование модулей, учебных дисциплин	Коды формируемых компетенций
1.1	Социально-гуманитарный модуль	
1.1.1	История	УК-9
1.1.2	Политология	УК-7
1.1.3	Социология	УК-4
1.1.4	Философия	УК-8
1.2	Иностранный язык	УК-3
1.3	Информационные технологии	УК-2
1.4	Математический модуль	БПК-1
1.5	Статистика и эконометрика	
1.5.1	Статистика	БПК-2
1.5.2	Эконометрика	БПК-3
1.6	Экономика 1	
1.6.1	Экономическая теория	БПК-4
1.6.2	Микроэкономика	БПК-5
1.7	Экономика 2	
1.7.1	Макроэкономика	БПК-6
1.7.2	Курсовая работа по учебной дисциплине «Макроэкономика»	БПК-6, УК-1
1.7.3	Международная экономика	БПК-7
1.8	Национальная экономика	БПК-8
1.9	Государственное и местное управление	
1.9.1	Организация государственного управления	БПК-9, УК-5

1.9.2	Местное управление и самоуправление	БПК-10
1.9.3	Интегрированная курсовая работа по учебным дисциплинам «Государственное управление», «Местное управление и самоуправление»	УК-5, 6
1.10	Государственное регулирование и прогнозирование экономики	
1.10.1	Прогнозирование и планирование экономики	БПК-11
1.10.2	Макроэкономические риски и экономическая безопасность	БПК-12
1.10.3	Государственное регулирование экономики	БПК-13, УК-6
1.11	Региональная экономика и управление	
1.11.1	Региональная экономика и управление	БПК-14
1.11.2	Курсовая работа по учебной дисциплине «Региональная экономика и управление»	УК-1
	Белорусский язык (профессиональная лексика)	УК-10
	Безопасность жизнедеятельности человека	БПК-15

Результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам государственного компонента (знать, уметь, иметь навыки) определяются учебными программами.

Результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам компонента учреждения высшего образования, практикам, дипломному проектированию учреждение высшего образования планирует самостоятельно. Учреждение высшего образования также может конкретизировать и дополнять результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам государственного компонента, установленные типовыми учебными программами по учебным дисциплинам.

Результаты обучения должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения содержания образовательной программы высшего образования I степени (компетенциями).

Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику формирование всех УК и БПК, установленных настоящим образовательным стандартом, а также всех дополнительных универсальных компетенций и специализированных компетенций, установленных учреждением высшего образования самостоятельно.

8. Требования к организации образовательного процесса

8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

Педагогические работники учреждения высшего образования должны: заниматься научно-методической деятельностью; владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного процесса на должном уровне;

обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу со студентами, курсантами, слушателями.

Для чтения лекций по решению совета учреждения высшего образования (совета факультета) могут привлекаться старшие преподаватели, имеющие опыт научно-педагогической работы не менее 5 лет.

Доля штатных научно-педагогических работников должна составлять не менее 50 процентов от общего количества педагогических работников учреждения высшего образования.

Для осуществления образовательного процесса (чтение лекций, руководство дипломными проектами (дипломными работами) и др.) могут привлекаться ведущие специалисты реального сектора экономики без ученой степени и ученого звания, деятельность которых связана со специальностью высшего образования I степени.

8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса

Учреждение высшего образования должно располагать: материально-технической базой, необходимой для организации образовательного процесса, самостоятельной работы и развития личности студента, курсанта, слушателя;

средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы высшего образования I степени (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

Функционирование информационно-образовательной среды учреждения высшего образования обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и должно соответствовать законодательству.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями должны быть обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными образовательными ресурсами.

В случае применения дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными

аналогами, позволяющими обучающимся приобрести компетенции, определенные в разделе 6 настоящего образовательного стандарта.

Требования к реализации образовательных программ высшего образования I ступени в сетевой форме должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического обеспечения, представляемых учреждениями высшего образования (организациями), участвующими в реализации программы высшего образования I ступени в сетевой форме.

8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

учебные дисциплины (модули) должны быть обеспечены современной учебной, справочной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-методическими, информационно-аналитическими материалами, в том числе в электронном виде;

должен быть обеспечен доступ для каждого студента, курсанта, слушателя к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам (модулям).

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (креативного и диалогового обучения, вариативных моделей самостоятельной работы, модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций и т. п.).

Обязательным элементом научно-методического обеспечения образовательного процесса является размещенный на сайте учреждения высшего образования каталог учебных дисциплин (модулей), который удовлетворяет следующим требованиям:

включает в себя удобную в использовании и актуальную информацию, доступную для абитуриентов на этапе вступительной кампании, а также для студентов, курсантов, слушателей на протяжении всего периода обучения;

представляется на одном из национальных языков и английском языке;

описание каждой учебной дисциплины (модуля) содержит краткое содержание, формируемые компетенции, результаты обучения (знать, уметь, иметь навыки), семестр, пререквизиты, трудоемкость в зачетных единицах (кредитах), количество аудиторных часов и самостоятельной работы, требования и формы текущей и промежуточной аттестации;

объем описания учебной дисциплины (модуля) составляет максимум одну страницу;

каталог учебных дисциплин (модулей) сопровождается структурной схемой образовательной программы высшего образования I ступени с

зачетными единицами.

Учреждения высшего образования вправе самостоятельно принимать решение о формате каталога учебных дисциплин (модулей) и последовательности представления информации.

Требования к реализации образовательных программ высшего образования I ступени в сетевой форме должны обеспечиваться совокупностью ресурсов научно-методического обеспечения, представляемых учреждениями высшего образования (организациями), участвующими в реализации программы высшего образования I ступени в сетевой форме.

8.4. Требования к организации самостоятельной работы студентов, курсантов, слушателей

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством.

8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

8.6. Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций

Конкретные формы и процедуры промежуточного контроля знаний обучающихся по каждой учебной дисциплине разрабатываются соответствующей кафедрой учреждения высшего образования и отражаются в учебных программах учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям образовательной программы высшего образования I ступени создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, задания открытого типа, задания коммуникативного типа, контрольные работы, тесты, комплексные квалификационные задания, тематику курсовых проектов (курсовых работ), методические разработки по инновационным формам обучения и контроля за формированием компетенций, тематику и принципы составления эссе, формы анкет для проведения самооценки компетенций обучающихся и др. Фонды оценочных средств разрабатываются соответствующими кафедрами учреждения высшего образования.

Оценочными средствами должна предусматриваться оценка

способности обучающихся к творческой деятельности, их готовность вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов.

9. Требования к итоговой аттестации

9.1. Общие требования

Итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

К итоговой аттестации допускаются студенты, курсанты, слушатели, полностью выполнившие соответствующие учебный план и учебные программы.

Итоговая аттестация студентов, курсантов, слушателей при освоении образовательной программы высшего образования I степени 1-26 01 01 «Государственное управление» проводится в форме государственного экзамена по специальности и защиты дипломной работы по специальности.

При подготовке к итоговой аттестации формируются или развиваются компетенции, приведенные в таблице 2 настоящего образовательного стандарта.

9.2. Требования к государственному экзамену

Программа государственного экзамена разрабатывается учреждением высшего образования в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

9.3. Требования к дипломной работе

Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты дипломной работы определяются учреждением высшего образования на основе настоящего образовательного стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

Тематика дипломных работ должна определяться актуальностью и практической значимостью.

Руководители разработки образовательного стандарта²

Руководитель коллектива
разработчиков

_____ Е.Б. Дорина
_____ 2021 г.

Председатель УМО
по образованию в области
управления

_____ В.В. Данилович
_____ м.п.
_____ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра
образования Республики Беларусь

_____ И.А. Старовойтова
_____ м.п.

_____ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра
_____ Республики Беларусь

_____ м.п.

_____ 2021 г.

Эксперты:

Директор ГНУ «Научно-исследовательский экономический институт
Министерства экономики Республики Беларусь»

_____ Ю.А. Медведева

_____ 2021 г.

Ректор Государственного учреждения образования
«Республиканский институт высшей школы»

_____ Ю.В. Бондарь
_____ м.п.

_____ 20 ____ г.

² Все реквизиты и подписи необходимо разместить на одной странице.