

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учебно-методическое объединение по экономическому образованию

Регистрационный № ТД-_____/тип.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Учебно-методического
объединения по экономическому
образованию

_____ В.Ю. Шутилин

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

_____ В.Ю. Шутилин

«__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

для абитуриентов, поступающих для получения высшего образования

по образовательным программам высшего образования I степени,

интегрированным с образовательными программами

среднего специального образования,

по учебной дисциплине

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

для специальностей высшего образования I степени:

1-25 01 04 «Финансы и кредит»,

1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)»

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра
образования Республики Беларусь

_____ И.А.Старовойтова

Минск 20__ г.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Президиумом Учебно-методического объединения по экономическому образованию

(протокол № 6 от 02.12.2019).

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 2 от 20.11.2019).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа вступительного испытания по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет» предназначена для абитуриентов, имеющих среднее специальное образование по специальностям:

<u>2-25 01 35</u> (код специальности)	<u>Бухгалтерский учет, анализ и контроль</u> (наименование специальности)
<u>2-25 01 10</u> (код специальности)	<u>Коммерческая деятельность по направлениям</u> (наименование специальности)
<u>2-25 01 31</u> (код специальности)	<u>Финансы</u> (наименование специальности)
<u>2-25 01 32</u> (код специальности)	<u>Банковское дело</u> (наименование специальности)
<u>2-25 01 33</u> (код специальности)	<u>Розничные услуги в банке</u> (наименование специальности)
<u>2-25 01 34</u> (код специальности)	<u>Страховое дело</u> (наименование специальности)
<u>2-26 02 03</u> (код специальности)	<u>Маркетинг</u> (наименование специальности)
<u>2-27 01 01</u> (код специальности)	<u>Экономика и организация производства</u> (наименование специальности)

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Т е м а 1. Основы бухгалтерского учета

Предмет и объекты бухгалтерского учета.

Хозяйственные средства (активы) и их классификация по функциональной роли в процессе хозяйственной деятельности. Источники хозяйственных средств (собственный капитал, обязательства) и их классификация. Хозяйственные процессы и хозяйственные операции, их влияние на объекты бухгалтерского учета.

Метод бухгалтерского учета. Характеристика основных элементов метода бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность.

Сущность и назначение бухгалтерского счета. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Типовой план счетов бухгалтерского учета, его значение и принципы построения. Двойная запись операций на счетах, ее контрольное значение. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь.

Понятие, назначение и классификация первичных документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Реквизиты документов. Документооборот.

Инвентаризация, ее сущность и значение. Порядок проведения и оформления инвентаризации. Отражение в учете результатов инвентаризации.

Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Понятие и классификация учетных регистров. Способы выявления и исправления ошибок в учетных записях.

Этапы учетного процесса. Пользователи бухгалтерской информации. Основные направления совершенствования бухгалтерского учета.

Т е м а 2. Учет денежных средств организаций

Учет кассовых операций. Правила ведения кассовых операций. Порядок оформления приема и выдачи наличных денег. Требования, предъявляемые к оформлению кассовых документов. Соблюдение порядка осуществления расчетов наличными деньгами между субъектами хозяйствования. Целевое использование полученных в кассу денежных средств. Порядок и сроки сдачи наличных денежных средств. Требования, предъявляемые к кассовой книге. Составление отчета кассира, его проверка и обработка. Синтетический учет кассовых операций. Учетные регистры, предназначенные для отражения кассовых операций. Инвентаризация кассы, порядок проведения и отражение в учете ее результатов.

Учет операций по расчетным и прочим счетам в банке.

Порядок открытия расчетного и прочих счетов в банке. Документы, на основании которых производится зачисление денег на расчетный счет и списание с него. Аналитический учет операций по расчетному счету. Порядок проверки и обработки выписок банка с расчетного счета. Синтетический учет операций по расчетным счетам.

Учет денежных средств на специальных счетах в банке. Синтетический и аналитический учет операций по специальным счетам в банке и переводам в пути.

Т е м а 3. Учет труда и заработной платы

Роль труда в производственно-хозяйственной деятельности организации и значение заработной платы. Задачи и требования, предъявляемые к учету труда и заработной платы.

Классификация персонала организации. Организация учета использования рабочего времени. Табель учета рабочего времени, его содержание и порядок ведения. Документация по учету выработки рабочих. Оформление доплат в связи с отклонениями от нормальных условий труда. Учет численности работников, отработанного времени и выполненной работы.

Тарифная система, ее значение в организации учета труда и заработной платы. Формы оплаты труда. Виды заработной платы.

Расчет основной заработной платы при различных формах и системах оплаты труда. Порядок исчисления доплат работникам к основному заработку в соответствии с действующим законодательством. Расчет заработной платы за период отпусков, за время выполнения государственных и общественных обязанностей и др.

Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению с Фондом социальной защиты населения. Порядок расчета пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, других выплат за счет средств социального страхования.

Расчет и учет удержаний и вычетов из заработной платы. Порядок образования и использования резерва на оплату отпусков.

Порядок выплаты заработной платы работникам. Расчетные и платежные ведомости. Расчетные листки. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Отражение всех видов начислений, удержаний из заработной платы и причитающихся к выдаче персоналу сумм на счета бухгалтерского учета. Учет депонированной заработной платы. Аналитический учет расчетов с работниками.

Фонд оплаты труда, его состав.

Т е м а 4. Учет производственных запасов

Роль и значение производственных запасов (материалов) в процессе производства. Значение организации учета производственных запасов в усилении режима экономии, устранении потерь и нерациональных расходов.

Классификация материалов. Оценка материалов в балансе и текущем учете.

Источники и документальное оформление поступления материалов. Организация складского учета материалов. Контроль за правильным ведением учета материалов на складе и в бухгалтерии. Учет материалов в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет поступления материалов. Методы отражения в учете поступления материалов. Характеристика счетов 10 «Материалы», 15 «Заготовление и приобретение материалов», 16 «Отклонение в стоимости материалов». Учет налога на добавленную стоимость по счетам поставщиков. Учет расчетов с поставщиками.

Учет расхода (отпуска) материалов на производственно-хозяйственные нужды. Документальное оформление отпуска материалов на производственные цели и хозяйственные нужды. Оценка материалов при отпуске в производство и ином выбытии: по себестоимости каждой единицы; по средней себестоимости; по себестоимости первых по времени приобретения запасов (способ ФИФО).

Расчет процента и суммы транспортно-заготовительных расходов (отклонений), относящихся к стоимости израсходованных материалов.

Учет реализации и выбытия материалов. Определение финансового результата от реализации и прочего выбытия материалов.

Особенности учета топливно-смазочных материалов. Документальное оформление поступления и списания топливно-смазочных материалов. Учет переработки материалов на стороне. Порядок учета давальческих материалов, драгоценных металлов.

Порядок учета инвентаря, хозяйственных принадлежностей, специальной оснастки и спецодежды на складе и в эксплуатации. Включение их стоимости в себестоимость продукции, работ и услуг.

Учет и организация контроля за состоянием производственных запасов. Инвентаризация товарно-материальных ценностей, порядок ее проведения, оформления и отражения результатов в учете. Переоценка материальных ценностей, порядок ее проведения, отражение результатов в учете.

Т е м а 5. Учет основных средств

Основные средства и задачи их учета. Классификация и оценка основных средств.

Источники и документальное оформление поступления основных средств. Организация их аналитического учета. Акты приемки-передачи основных средств. Инвентарный объект, инвентарные карточки. Синтетический учет поступления основных средств.

Амортизация основных средств. Способы и методы начисления амортизации основных средств. Учет амортизационных отчислений основных средств.

Виды ремонта основных средств, способы их выполнения. Учет затрат по текущему и капитальному ремонту основных средств.

Документальное оформление и учет выбытия основных средств: реализации (продажи), безвозмездной передачи (дарения), ликвидации, вноса (вклада) в уставный капитал другой организации и др.

Инвентаризация основных средств, ее проведение, оформление и отражение результатов в учете. Переоценка основных средств, порядок ее проведения и отражение в учете.

Аренда основных средств. Виды аренды. Договор аренды. Учет основных средств, сданных на условиях текущей (краткосрочной) аренды. Учет операций по долгосрочной аренде основных средств у арендодателя и арендатора. Лизинг основных средств. Виды лизинга. Экономические основы лизинговых отношений. Учет лизинговых операций у лизингодателя и лизингополучателя.

Т е м а 6. Учет нематериальных активов

Нематериальные активы, их роль и значение в процессе производства. Виды нематериальных активов, их оценка и задачи учета.

Учет поступления нематериальных активов. Отражение операций, связанных с предоставлением имущественных прав на использование нематериальных активов. Расчет амортизации по объектам нематериальных активов и ее отражение в учете. Учет выбытия нематериальных активов.

Т е м а 7. Учет вложений в долгосрочные активы

Вложения в долгосрочные активы, их состав и организация учета, источники финансирования.

Характеристика счета 08 «Вложения в долгосрочные активы». Синтетический и аналитический учет вложений в долгосрочные активы.

Учет вложений в долгосрочные активы у заказчика (застройщика) при подрядном способе ведения работ. Учет затрат на строительномонтажные работы у заказчика (застройщика) при хозяйственном способе ведения работ.

Порядок учета затрат на приобретение оборудования, требующего и не требующего монтажа. Учет затрат по монтажу оборудования и прочим капитальным работам.

Учет затрат на модернизацию и реконструкцию основных средств.

Учет незавершенного строительного производства. Учет законченных строительством объектов основных средств и определение их инвентарной стоимости.

Т е м а 8. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ и услуг

Затраты на производство продукции и задачи их учета. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Затраты и расходы организации по источникам их возмещения.

Документальное оформление и учет прямых материальных и трудовых затрат. Состав косвенных затрат, их учет и порядок включения в себестоимость продукции (работ, услуг), методики распределения косвенных затрат. Налоги, сборы и отчисления, включаемые в себестоимость продукции (работ, услуг). Учет непроизводительных расходов и потерь в производстве, порядок их списания. Документальное оформление и учет брака.

Вспомогательные производства, их назначение и виды. Классификация вспомогательных производств. Особенности учета затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств.

Учет незавершенного производства, его оценка и инвентаризация.

Синтетический и аналитический учет производственных затрат. Сводный учет затрат на производство. Порядок определения фактической производственной себестоимости выпущенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг.

Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Калькуляция, ее виды. Объекты калькулирования, калькуляционные единицы. Особенности калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.

Т е м а 9. Учет готовой продукции и ее реализации

Готовая продукция, ее состав и задачи учета. Оценка готовой продукции в текущем учете и в балансе.

Документальное оформление и учет поступления готовой продукции из производства на склад. Организация складского учета готовой продукции. Контроль бухгалтерии за ведением складского учета готовой продукции. Ведомость остатков готовых изделий (сальдовая ведомость). Учет готовой продукции в бухгалтерии. Выявление и учет отклонений фактической себестоимости готовой продукции от ее стоимости по учетным ценам.

Документальное оформление отгрузки (отпуска) продукции покупателям, работ и услуг заказчикам. Учет процесса реализации продукции, работ, услуг. Отражение в бухгалтерском учете выручки от реализации продукции, работ, услуг. Синтетический и аналитический учет реализованной продукции, работ, услуг.

Состав и учет расходов на реализацию. Порядок расчета и учет налогов, включаемых в отпускную цену реализованной продукции. Определение финансового результата от реализации продукции, работ, услуг.

Учет расчетов с покупателями. Отражение в учетных регистрах операций по реализации продукции, работ, услуг.

Т е м а 10. Учет расчетных и кредитных операций

Основные принципы и задачи учета расчетных и кредитных операций. Формы и виды безналичных расчетов. Инструкция о банковском переводе.

Расчеты в безналичной форме в виде банковского перевода, денежного перевода, аккредитива, инкассо. Расчеты платежными инстуркциями: платежными поручениями, платежными требованиями и платежными ордерами. Использование платежных инструментов в безналичных расчетах. Расчеты банковской платежной карточкой.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Учет расчетов посредством векселей. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с учредителями по взносам в уставный капитал организации. Отражение в учете дивидендов, подлежащих уплате учредителям.

Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности.

Учет расчетов с подотчетными лицами. Сроки и порядок выдачи денег под отчет на хозяйственные, представительские расходы, служебные командировки. Документальное оформление и учет сумм, выданных на хозяйственные расходы. Оформление служебных командировок. Оплата командировок в пределах Республики Беларусь. Порядок оформления отчетов об израсходованных подотчетных суммах, их проверка, обработка и

утверждение. Оформление представительских расходов и отражение их в учете. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.

Учет внутрихозяйственных расчетов.

Кредиты, займы, их виды и значение. Основные принципы кредитования. Правила предоставления кредитов банками Республики Беларусь. Документы, представляемые в банк для получения кредита. Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов банка, займов. Отражение расчетных кредитных и заемных операций в учетных регистрах.

Т е м а 11. Учет валютных операций и внешнеэкономической деятельности

Задачи учета валютных операций. Общие принципы учета валютных ценностей и операций. Оценка валютных средств в текущем учете. Учет кассовых операций в иностранной валюте и его особенности. Учет расчетов с подотчетными лицами по командировочным расходам за пределами Республики Беларусь. Учет операций по валютным счетам. Учет операций по покупке иностранной валюты.

Внешнеэкономическая деятельность, ее объекты и задачи учета. Внешнеторговый контракт. Учет экспортных операций. Порядок расчета с покупателями. Учет операций, связанных с импортом имущества.

Т е м а 12. Учет финансовых вложений (инвестиций)

Финансовые вложения, их виды и задачи учета. Классификация и оценка финансовых вложений.

Учет финансовых вложений в акции. Порядок отражения в учете акционерных обществ операций по размещению акций в первичном и вторичном обращении. Эмиссионный доход и его отражение в учете. Порядок начисления дивидендов по акциям и расчетов с учредителями.

Учет финансовых вложений в облигации. Учет покупки, начисления и получения процентов, реализации и погашения стоимости облигаций.

Т е м а 13. Учет собственного капитала и резервов организации

Экономическая сущность и содержание собственного капитала организации, его структурных элементов.

Порядок формирования и учет уставного капитала. Особенности формирования уставного капитала в зависимости от организационно-правовых форм хозяйственной деятельности. Отражение в учете изменений размера уставного капитала.

Учет образования и использования резервного капитала. Учет формирования и использования добавочного капитала.

Резервы организации. Учет формирования и использования резервов предстоящих платежей. Учет прочих резервов (резервы по сомнительным долгам, резерв под обесценение финансовых вложений в ценные бумаги и др.).

Т е м а 14. Учет финансовых результатов

Финансовые результаты производственно-хозяйственной деятельности организации, их состав и задачи учета.

Состав и учет доходов и расходов по текущей деятельности. Определение финансовых результатов по текущей деятельности. Состав и учет доходов и расходов по инвестиционной и финансовой деятельности, определение финансовых результатов.

Налоги, уплачиваемые в бюджет из прибыли. Учет налогов, уплачиваемых в бюджет из прибыли.

Формирование и отражение в учете конечного финансового результата. Учет нераспределенной прибыли.

Т е м а 15. Бухгалтерская отчетность

Отчетность организаций, ее сущность и значение в системе экономической информации. Классификация отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности. Инвентаризация и другие подготовительные работы, связанные с составлением годового отчета.

Типовые формы годовой бухгалтерской отчетности организации, их состав и содержание, порядок составления, представления и утверждения. Примечания к бухгалтерской отчетности.

Учетная политика организации, ее назначение и порядок формирования.

Список рекомендуемой литературы

Основная

Бухгалтерский учет: учеб. / П.Я. Папковская [и др.]; под ред. П.Я. Папковской. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск: РИПО, 2019. – 375 с.

Бухгалтерский финансовый учет и отчетность: теория, документы, корреспонденция счетов, регистры, бухгалтерская и статистическая отчетность: практическое пособие / Н.И. Ладутько [и др.]; под общей ред. Н.И. Ладутько. – Минск: Альфа-книга, 2016. – 944 с.

Инструкция о порядке применения Типового плана счетов бухгалтерского учета: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 29.06.2011 г. № 50: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22.12.2018 г. № 74 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Левкович, О.А. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / О.А. Левкович, И.Н. Тарасевич. – 8-е изд., перераб. и доп. – Минск: Амалфея, 2012. – 646 с.

Левкович, О.А., Бурцева, И.Н. Сборник задач по бухгалтерскому учету. – 13-е изд., перераб. и доп. – Минск: Амалфея, 2015. – 356 с.

О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Респ. Беларусь от 12.07.2013 г. № 57-3: в редакции Закона Респ. Беларусь от 17.07.2017 г. № 52-3 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Папковская, П.Я. Теория бухгалтерского учета: учебник. П.Я. Папковская. – Минск: Информпресс, 2013. – 216 с.

Сушкевич, А.Н., Сушкевич, В.Н. Бухгалтерский учет и налогообложение: [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск: Услуга, 2015. – 287 с.

Сушко, Т.И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности: учеб. пособие / Т.И. Сушко. – Минск: Вышэйшая школа, 2013. – 527 с.

Сушко, Т.И. Бухгалтерский финансовый учет в промышленности. Практикум: учеб. пособие / Т.И. Сушко, О.О. Сударева. – Минск: Вышэйшая школа, 2016. – 363 с.

Типовой план счетов бухгалтерского учета: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 29.06.2011 г. № 50: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22.12.2018 г. № 74 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Дополнительная

Банковский кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 03.10.2000 г.; одобр. Советом Респ. 12.10.2000 г., утв. Законом Респ. Беларусь от 25.10.2000 г. № 441-3: в ред. Закона Респ. Беларусь от 17.07.2018 г. № 133-3 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Инструкция о порядках ведения кассовых операций и расчетов наличными денежными средствами: утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 19.03.2019 г. № 117 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Инструкция по бухгалтерскому учету долгосрочных активов, предназначенных для реализации: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.04.2012 г. № 25: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 08.02.2013 г. № 11 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.09.2011 г. № 102: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22.12.2018 г. № 74 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Инструкция по бухгалтерскому учету запасов: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 12.11.2010 г. № 133: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.04.2012 г. № 26 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Инструкция по бухгалтерскому учету нематериальных активов: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.04.2012 г. № 25: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 21.08.2018 г. № 60 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.04.2012 г. № 26 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Инструкция по инвентаризации активов и обязательств: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.11.2007 г. № 180: в ред.

постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22.04.2010 г. № 50 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть): принят Палатой представителей 11.12.2009 г.; одобр. Советом Респ. 18.12.2009 г., утв. Законом Респ. Беларусь от 29.12.2009 г. № 71-З: в ред. Закона Респ. Беларусь от 30.12.2018 г. № 159-З // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность»: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 12.12.2016 г. № 104: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22.12.2018 г. № 74 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки»: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 10.12.2013 г. № 80 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Снитко, К.Ф. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / К.Ф. Снитко, М.А. Снитко. – Минск: Амалфея: Мисанта, 2013. – 320 с.

Стражев, В.И. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева. – Минск: Вышэйшая школа, 2016. – 319 с.

Стражева, Н.С. Бухгалтерский учет: учеб.-метод. пособие / Н.С. Стражева, А.В. Стражев. – 14-е изд., перераб. и доп. – Минск: Современная школа, 2011. – 944 с.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

Отметка в баллах	Показатели оценки
1 (один)	Узнавание отдельных объектов изучения программного учебного материала, предъявленных в готовом виде (основных терминов менеджмента, его видов и т. д.)
2 (два)	Различение объектов изучения программного учебного материала, предъявленных в готовом виде (основных этапов возникновения и развития теории и практики менеджмента и т. д.); осуществление соответствующих практических действий (определение соответствия представителей менеджмента конкретному этапу, школе и т. д.)
3 (три)	Воспроизведение части программного учебного материала по памяти (перечисление функций, принципов и методов управления, фрагментарный пересказ особенностей построения организационных структур управления организацией и т. д.); осуществление умственных и практических действий по образцу (принятие управленческих решений, разрешение конфликтных ситуаций и т. д.)
4 (четыре)	Воспроизведение большей части программного учебного материала (описание с элементами объяснения стилей руководства, управления персоналом, сущности и природы конфликтов и т. д.); применение знаний в знакомой ситуации по образцу (выбор оптимального метода принятия управленческого решения и т. д.); наличие несущественных ошибок
5 (пять)	Осознанное воспроизведение программного учебного материала (описание особенностей различных типов организационных структур управления организацией с объяснением особенностей их построения, особенностей теории мотивации работников и т. д.); применение знаний в знакомой ситуации по образцу (выбор оптимальной стратегии разрешения конфликтной ситуации, апробирование различных стилей руководства на конкретных примерах и т. д.); наличие несущественных ошибок
6 (шесть)	Полное знание и осознанное воспроизведение всего программного учебного материала; владение учебным материалом в знакомой ситуации (описание и объяснение принципов построения организационных структур управления организацией, раскрытие сущности функций управления, выявление и обоснование взаимосвязи руководства, власти, лидерства, описание стилей и методов управления и т. д.); выполнение заданий по образцу, на основе предписаний (анализ структуры конкретных организаций, выработка рекомендаций по разрешению конфликтных ситуаций и т. д.); наличие несущественных ошибок

7 (семь)	Полное, прочное знание и воспроизведение программного учебного материала; владение программным учебным материалом в знакомой ситуации (развернутое описание и объяснение особенностей стилей руководства, сущности функций, принципов, методов менеджмента, роли менеджеров при принятии управленческих решений и разрешении конфликтных ситуаций и т. д.); недостаточно самостоятельное выполнение заданий (выбор приемов и методов для решения поставленной задачи и т. д.); наличие единичных несущественных ошибок
8 (восемь)	Полное, прочное, глубокое знание и воспроизведение программного учебного материала; оперирование программным учебным материалом в знакомой ситуации (развернутое описание и объяснение особенностей управленческого труда, этапов процесса принятия рационального управленческого решения, раскрытие сущности мотивации работников, обоснование и доказательство необходимости ее изучения и т. д.); самостоятельное выполнение заданий (разработка организационной структуры управления, стиля руководства, принятие управленческих решений, ранжирование целей организации и т. д.); наличие единичных несущественных ошибок
9 (девять)	Полное, прочное, глубокое, системное знание программного учебного материала; оперирование программным учебным материалом в частично измененной ситуации (применение знаний при подборе кадров, принятии управленческих решений, выдвижение предположений о целесообразности использования того или иного стиля руководства при управлении различными типами организаций, наличие действий и операций творческого характера при выполнении заданий по поиску новых методов принятия управленческих решений, оптимизации существующих и т. д.)
10 (десять)	Свободное оперирование программным учебным материалом; применение знаний и умений в незнакомой ситуации (самостоятельный анализ, описание и объяснение опыта управления в зарубежных странах, выполнение творческих работ по поиску путей и способов совершенствования организационной структуры управления организации, стратегий разрешения конфликтных ситуаций и т. д.).

Примечание. При отсутствии результатов проверки абитуриентам выставляется «0» (ноль) баллов.