МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель
Министра образования
Республики Беларусь
И.А.Старовойтова
30.01.2023

Специальность: 6-05-0414-02 Государственное управление и право
Профилизация: Правовое обеспечение деятельности государственных органов и организаций

Квалификация:
Юрист. Менеджер
Степень: Бакалавр

Регистрационный № 6-05-04-014 /пр.

Срок обучения: 4 года

I. График образовательного процесса

КУРСЫ	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август				Теоретическое обучение	Экзаменационные сессии	Учебные практики	Производственные практики	Дипломное проектирование	Итоговая аттестация	Каникулы	Всего
	1	8	15	22	29/09	6	13	20	27/10	3	10	17	24	1	8	15	22	29/12	5	12	19	26/01	2	9	16	23/02	2	9	16	23	30/03	6	13	20	27/04	4	11	18	25	1	8	15	22	29/06	6	13	20	27/07	3	10	17	24								
	7	14	21	28	05/10	12	19	26	02/11	9	16	23	30	7	14	21	28	04/01	11	18	25	01/02	8	15	22	01/03	8	15	22	29	05/04	12	19	26	03/05	10	17	24	31	7	14	21	28	05/07	12	19	26	02/08	9	16	23	31								
I										18									:	:	:	=	=								17								:	:	:	O	O	=	=	=	=	=	=	=	35	6	2				9	52
II										18									:	:	:	=	=								17								:	:	:	:	=	=	=	=	=	=	=	=	35	7					10	52
III										18									:	:	:	=	=								17								:	:	:	X	X	X	=	=	=	=	=	=	35	6		3			8	52
IV										15						:	:	:	=	=			6				:	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	/	/	//	//	//	//										21	4		7	5	4	2	43
																																																			126	23	2	10	5	4	29	199

Обозначения:
- [ ] – теоретическое обучение
- [:] – экзаменационная сессия
- [O] – учебная практика
- [X] – производственная практика
- [/] – дипломное проектирование
- [//] – итоговая аттестация
- [=] – каникулы

II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

III. План образовательного процесса

№ п/п	Название модуля, учебной дисциплины, курсового проекта (курсовой работы)	Экзамены	Зачеты	Количество академических часов: Всего	Аудиторных	Из них: Лекции	Лабораторные	Практические	Семинарские	I курс, 1 семестр, 18 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	I курс, 2 семестр, 17 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	II курс, 3 семестр, 18 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	II курс, 4 семестр, 17 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	III курс, 5 семестр, 18 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	III курс, 6 семестр, 17 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	IV курс, 7 семестр, 15 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	IV курс, 8 семестр, 6 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего зачетных единиц	Код компетенции
1	**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМПОНЕНТ**			**3430**	**1546**	**716**	**14**	**516**	**300**	**808**	**400**	**22**	**916**	**418**	**26**	**928**	**414**	**26**	**408**	**164**	**12**	**130**	**60**	**3**	**150**	**50**	**4**	**90**	**40**	**3**				**96**	
1.1	**Модуль "Социально-гуманитарный 1"**			**324**	**162**	**68**			**94**	**324**	**162**	**9**																						**9**	
1.1.1	Философия	1		108	54	22			32	108	54	3																						3	УК-1
1.1.2	Современная политэкономия	1		108	54	24			30	108	54	3																						3	УК-4
1.1.3	История белорусской государственности	1		108	54	22			32	108	54	3																						3	УК-7
1.2	**Модуль "Управление"**			**182**	**80**	**44**		**26**	**10**				**90**	**40**	**3**	**92**	**40**	**3**																**6**	
1.2.1	Основы менеджмента		2	90	40	26		4	10				90	40	3																			3	УК-2, БПК-1
1.2.2	Психология управления		3	92	40	18		22								92	40	3																3	УК-6, 9, БПК-2
1.3	**Государственное управление**	3	2	**210**	**84**	**40**		**20**	**24**				**90**	**34**	**3**	**120**	**50**	**3**																**6**	**УК-5, БПК-3**
1.4	**Иностранный язык**	2	1	**264**	**140**			**140**		**140**	**72**	**4**	**124**	**68**	**3**																			**7**	**УК-3**
1.5	**Модуль "История государства и права"**			**598**	**270**	**140**	**6**	**16**	**108**	**236**	**106**	**6**	**362**	**164**	**10**																			**16**	**УК-8, БПК-4**
1.5.1	История государства и права зарубежных стран	2	1	220	110	60			50	100	50	3	120	60	3																			6	
1.5.2	История государства и права Беларуси[1]	1,2		248	112	52	6	16	38	136	56	3	112	56	3																			6	
1.5.3	Курсовая работа по учебной дисциплине "История государства и права зарубежных стран"/ "История государства и права Беларуси"			40									40		1																			1	УК-10
1.5.4	История политических и правовых учений		2	90	48	28			20				90	48	3																			3	СК-3

№ п/п	Название модуля, учебной дисциплины, курсового проекта (курсовой работы)	Экзамены	Зачеты	Количество академических часов						Распределение по курсам и семестрам																							Всего зачетных единиц	Код компетенции
						Из них				I курс						II курс						III курс						IV курс						
										1 семестр, 18 недель			2 семестр, 17 недель			3 семестр, 18 недель			4 семестр, 17 недель			5 семестр, 18 недель			6 семестр, 17 недель			7 семестр, 15 недель			8 семестр, 6 недель				
				Всего	Аудиторных	Лекции	Лабораторные	Практические	Семинарские	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц		
1.6	**Модуль "Теория государства и права"**			**268**	**128**	**72**	**8**	**12**	**36**	**108**	**60**	**3**	**160**	**68**	**4**																			**7**	**БПК-5**
1.6.1	Теория государства и права	2	1	228	128	72	8	12	36	108	60	3	120	68	3																		6	
1.6.2	Курсовая работа по учебной дисциплине "Теория государства и права"			40									40		1																		1	УК-10
1.7	**Модуль "Конституционное право"**			**408**	**176**	**90**		**58**	**28**				**90**	**44**	**3**	**318**	**132**	**9**																**12**	**БПК-6**
1.7.1	Конституционное право	3	2	288	120	60		32	28				90	44	3	198	76	6																9	
1.7.2	Конституционное право зарубежных стран	3		120	56	30		26								120	56	3																3	
1.8	**Модуль "Административное право и процесс"**			**318**	**130**	**66**		**64**								**140**	**68**	**4**	**178**	**62**	**5**													**9**	**БПК-7**
1.8.1	Административное право	3		140	68	34		34								140	68	4																4	
1.8.2	Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право	4		138	62	32		30											138	62	4													4	
1.8.3	Курсовая работа по учебной дисциплине "Административное право"/ "Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право"			40															40		1													1	УК-10
1.9	**Модуль "Гражданское право"**			**630**	**272**	**142**		**130**								**120**	**60**	**3**	**140**	**62**	**4**	**130**	**60**	**3**	**150**	**50**	**4**	**90**	**40**	**3**				**17**	
1.9.1	Гражданское право (общая часть)	4	3	260	122	62		60								120	60	3	140	62	4													7	БПК-8
1.9.2	Гражданское право (особенная часть)	6	5	240	110	60		50														130	60	3	110	50	3							6	
1.9.3	Курсовая работа по учебной дисциплине "Гражданское право (общая часть)"/ "Гражданское право (особенная часть)"			40																					40		1							1	УК-10
1.9.4	Управление интеллектуальной собственностью		7	90	40	20		20																				90	40	3				3	БПК-9
1.10	**Трудовое право**	4	3	**228**	**104**	**54**		**50**								**138**	**64**	**4**	**90**	**40**	**3**													**7**	**БПК-10**
2	**КОМПОНЕНТ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**			**4194**	**2020**	**936**	**72**	**856**	**156**	**164**	**86**	**5**	**144**	**72**	**4**	**114**	**50**	**3**	**668**	**310**	**19**	**950**	**456**	**25**	**894**	**446**	**24**	**882**	**432**	**27**	**378**	**168**	**12**	**119**	
2.1	**Модуль "Социально-гуманитарный 2"**			**216**	**108**	**48**			**60**	**72**	**36**	**2**	**144**	**72**	**4**																			**6**	
2.1.1	Политология		1^2	72	36	16			20	72	36	2																						2	УК-13
2.1.2	Великая Отечественная война советского народа (в контексте Второй мировой войны)		2^2	72	36	16			20				72	36	2																			2	УК-14
2.1.3	Логика и риторика/Деловой этикет и профессиональная коммуникация в государственной службе		2^2	72	36	16			20				72	36	2																			2	УК-15/УК-16
2.2	**Деловой иностранный язык**	**4,6**	**3,5**	**500**	**250**	**8**		**242**								**114**	**50**	**3**	**136**	**70**	**3**	**114**	**60**	**3**	**136**	**70**	**3**							**12**	**УК-3, 17**
2.3	**Модуль "Информационные технологии в управлении"**			**182**	**90**	**30**	**60**			**92**	**50**	**3**							**90**	**40**	**3**													**6**	
2.3.1	Информационный менеджмент		1	92	50	14	36			92	50	3																						3	УК-2, СК-18
2.3.2	Информатизация государственного управления		4	90	40	16	24												90	40	3													3	СК-1
2.4	**Экономика**		4	**92**	**40**	**20**		**20**											**92**	**40**	**3**													**3**	**СК-2**
2.5	**Модуль "Государственная служба"**			**230**	**90**	**46**		**34**	**10**													**140**	**50**	**4**				**90**	**40**	**3**				**7**	**СК-19**
2.5.1	Государственная гражданская служба		5	100	50	26		14	10													100	50	3										3	
2.5.2	Курсовая работа по учебной дисциплине "Государственная гражданская служба"			40																		40		1										1	УК-10
2.5.3	Правовое регулирование прохождения военной службы и службы в военизированных организациях		7	90	40	20		20																				90	40	3				3	

СОГЛАСОВАНО
Начальник Главного управления профессионального образования
Министерства образования Республики Беларусь
_____ С.А.Касперович
"26" 01 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Проректор по научно-методической работе Государственного
учреждения образования "Республиканский институт высшей школы"
_____ И.В.Якович
"26" 01 2023 г.

Продолжение примерного учебного плана по специальности 6-05-0414-02 Государственное управление и право, регистрационный № 6-05-04-014/пр.

№ п/п	Название модуля, учебной дисциплины, курсового проекта (курсовой работы)	Экзамены	Зачеты	Количество академических часов						Распределение по курсам и семестрам																					Всего зачетных единиц	Код компетенции
						Из них				I курс						II курс						III курс						IV курс							
										1 семестр, 18 недель			2 семестр, 17 недель			3 семестр, 18 недель			4 семестр, 17 недель			5 семестр, 18 недель			6 семестр, 17 недель			7 семестр, 15 недель			8 семестр, 6 недель				
				Всего	Аудиторных	Лекции	Лабораторные	Практические	Семинарские	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц		
2.6	**Модуль "Уголовное право и процесс"**			**468**	**232**	**136**		**76**	**20**										**120**	**56**	**3**	**210**	**110**	**6**	**138**	**66**	**3**							**12**	
2.6.1	Уголовное право	5	4	240	116	68		48											120	56	3	120	60	3										6	СК-4
2.6.2	Криминология		5	90	50	30			20													90	50	3										3	СК-4
2.6.3	Уголовный процесс	6		138	66	38		28																	138	66	3							3	СК-5
2.7	**Модуль "Судебная и прокурорская деятельность"**			**324**	**150**	**86**		**36**	**28**										**138**	**64**	**4**							**186**	**86**	**6**				**10**	
2.7.1	Судоустройство	4		138	64	36			28										138	64	4													4	СК-6
2.7.2	Прокурорский надзор	7		96	50	30		20																				96	50	3				3	СК-7
2.7.3	Противодействие коррупции		7	90	36	20		16																				90	36	3				3	
2.8	**Криминалистика**	7		**138**	**76**	**44**	**12**	**20**																				**138**	**76**	**3**				**3**	**СК-8**
2.9	**Модуль "Финансовое и таможенное право"**			**236**	**120**	**62**		**40**	**18**													**136**	**70**	**3**	**100**	**50**	**3**							**6**	
2.9.1	Финансовое право	5		136	70	32		20	18													136	70	3										3	СК-9
2.9.2	Таможенное право		6	100	50	30		20																	100	50	3							3	СК-10
2.10	**Модуль "Международное право"**			**220**	**110**	**56**		**34**	**20**													**120**	**60**	**3**	**100**	**50**	**3**							**6**	
2.10.1	Международное публичное право	5		120	60	30		10	20													120	60	3										3	СК-11
2.10.2	Международное частное право		6	100	50	26		24																	100	50	3							3	СК-12
2.11	**Модуль "Экологическое и земельное право"**			**196**	**100**	**52**		**48**																	**100**	**50**	**3**	**96**	**50**	**3**				**6**	**СК-13**
2.11.1	Земельное и аграрное право	6		100	50	26		24																	100	50	3							3	
2.11.2	Экологическое право		7	96	50	26		24																				96	50	3				3	
2.12	**Модуль "Судебное и исполнительное производство"**			**316**	**156**	**86**		**70**														**120**	**56**	**3**	**100**	**50**	**3**	**96**	**50**	**3**				**9**	**СК-14**
2.12.1	Гражданское судопроизводство	6	5	220	106	58		48														120	56	3	100	50	3							6	
2.12.2	Исполнительное производство	7		96	50	28		22																				96	50	3				3	
2.13	**Модуль "Хозяйственное и корпоративное право"**			**406**	**200**	**108**		**92**																	**220**	**110**	**6**	**186**	**90**	**6**				**12**	**СК-15**
2.13.1	Страховое право		6	100	50	26		24																	100	50	3							3	
2.13.2	Хозяйственное право	7	6	216	110	60		50																	120	60	3	96	50	3				6	
2.13.3	Корпоративное право		7	90	40	22		18																				90	40	3				3	
2.14	**Модуль "Правовое регулирование социальной сферы"**			**292**	**130**	**70**		**60**											**92**	**40**	**3**	**110**	**50**	**3**				**90**	**40**	**3**				**9**	**СК-16**
2.14.1	Право социального обеспечения		4	92	40	20		20											92	40	3													3	
2.14.2	Семейное право	5		110	50	30		20														110	50	3										3	
2.14.3	Жилищное право		7	90	40	20		20																				90	40	3				3	
2.15	**Модуль "Правовое обеспечение деятельности государственных органов и организаций"**			**378**	**168**	**84**		**84**																							**378**	**168**	**12**	**12**	**СК-17**
2.15.1	Правовое регулирование работы с обращениями граждан и юридических лиц		8	90	36	18		18																							90	36	3	3	
2.15.2	Избирательное право и процесс	8		106	60	30		30																							106	60	3	3	
2.15.3	Нормотворческая деятельность государственных органов	8		92	36	18		18																							92	36	3	3	
2.15.4	Правовое регулирование контрольно-надзорной деятельности		8	90	36	18		18																							90	36	3	3	

№ п/п	Название модуля, учебной дисциплины, курсового проекта (курсовой работы)	Экзамены	Зачеты	Количество академических часов: Всего	Аудиторных	Из них: Лекции	Лабораторные	Практические	Семинарские	Распределение по курсам и семестрам: I курс, 1 семестр, 18 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	I курс, 2 семестр, 17 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	II курс, 3 семестр, 18 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	II курс, 4 семестр, 17 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	III курс, 5 семестр, 18 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	III курс, 6 семестр, 17 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	IV курс, 7 семестр, 15 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	IV курс, 8 семестр, 6 недель: Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего зачетных единиц	Код компетенции
2.16	**ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**																																			
2.16.1	Введение в специальность			/4	/4					/4	/4																									
2.16.2	Латинский язык			/30	/30								/30	/30																						
2.16.3	Государственная система правовой информации Республики Беларусь			/20	/20					/20	/20																									
2.16.4	Практические навыки профессиональной деятельности юриста			/50	/50														/22	/22		/14	/14													
2.16.5	Основы судебной медицины и психиатрии			/30	/30																							/30	/30							
2.16.6	Организация деятельности прокуратуры района (города)			/20	/20																							/20	/20							
2.16.7	Юридическая психология			/30	/30											/30	/30																			
2.16.8	Физическая культура			/70	/70																	/36	/36		/34	/34										
2.16.9	Иностранный язык (английский)			/88	/88					/36	/36		/16	/16		/36	/36																			
2.17	**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ ОБУЧЕНИЯ**																																			
2.17.1	Физическая культура		/1…6	/350	/350	/14		/336		/72	/72		/68	/68		/72	/72		/68	/68		/36	/36		/34	/34										УК-11
2.17.2	Белорусский язык (профессиональная лексика)		/1	/60	/34			/34		/60	/34																									УК-12
2.17.3	Безопасность жизнедеятельности человека[3]		/1	/102	/68	/34		14	20	/102	/68																									БПК-11
2.17.4	Военная подготовка	/4,6	/3,5	/452		/452										/112	/112		/114	/114		/112	/112		/114	/114										БПК-12
Количество часов учебных занятий				**7624**	**3566**	**1652**	**86**	**1372**	**456**	**972**	**486**	**27**	**1060**	**490**	**30**	**1042**	**464**	**29**	**1076**	**474**	**31**	**1080**	**516**	**28**	**1044**	**496**	**28**	**972**	**472**	**30**	**378**	**168**	**12**	**215**	
Количество часов учебных занятий в неделю										27			29			26			28			29			29			31			28					
Количество курсовых работ				5									2						1			1			1											
Количество экзаменов				32						4			4			4			5			4			5			4			2					
Количество зачетов				36						5			6			4			4			5			4			6			2					

IV. Учебные практики				V. Производственные практики				VI. Дипломное проектирование			VII. Итоговая аттестация
Название практики	Семестр	Недель	Зачетных единиц	Название практики	Семестр	Недель	Зачетных единиц	Семестр	Недель	Зачетных единиц	
Учебно-ознакомительная	2	2	3	Правоприменительная	6	3	4	8	5	8	Государственный экзамен и защита дипломной работы
				Преддипломная	8	7	10				

СОГЛАСОВАНО
Начальник Главного управления профессионального образования
Министерства образования Республики Беларусь
_____С.А.Касперович
"26" 01 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Проректор по учебно-методической работе Государственного
учреждения образования "Республиканский институт высшей школы"
_____ [illegible]
"[illegible]" [illegible] 2023 г.

Продолжение примерного учебного плана по специальности 6-05-0414-02 Государственное управление и право, регистрационный № 6-05-04-014/пр.

VIII. Матрица компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Код модуля, учебной дисциплины
УК-1	Обладать современной культурой мышления, гуманистическим мировоззрением, аналитическим и инновационно-критическим стилем познавательной, социально-практической и коммуникативной деятельности, использовать основы философских знаний в профессиональной деятельности, самостоятельно усваивать философские знания и выстраивать на их основании мировоззренческую позицию	1.1.1
УК-2	Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий	1.2.1, 2.3.1
УК-3	Осуществлять коммуникации на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1.4, 2.2
УК-4	Обладать способностью анализировать экономическую систему общества в ее динамике, законы ее функционирования и развития для понимания факторов возникновения и направлений развития социально- экономических систем, их способности удовлетворять потребности людей, выявлять факторы и механизмы политических и социально-экономических процессов, использовать инструменты экономического анализа для оценки политического процесса принятия экономических решений и результативности экономической политики	1.1.2
УК-5	Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности	1.3
УК-6	Проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности	1.2.2
УК-7	Обладать способностью анализировать процессы государственного строительства в разные исторические периоды, выявлять факторы и механизмы исторических изменений, определять социально-политическое значение исторических событий (личностей, артефактов и символов) для современной белорусской государственности, в совершенстве использовать выявленные закономерности в процессе формирования гражданской идентичности	1.1.3
УК-8	Применять знания о закономерностях возникновения и развития государства и права, особенностях смены типов и форм государстваненности с целью совершенствования системы государствненных органов и законодательства	1.5
УК-9	Работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные, культырные и иные различия	1.2.2
УК-10	Владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации	1.5.3, 1.6.2, 1.8.3, 1.9.3, 2.5.2
УК-11	Использовать средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, профилактики заболеваний	2.17.1
УК-12	Использовать основные понятия и термины лекскики белорусского языка в профессиональной деятельности	2.17.2
УК-13	Обладать способностью анализировать политические события, процессы, отношения, владеть культурой политического мышления и поведения, использовать основы политологических знаний для формирования культуры осознанного и рационального политического выбора, утверждения социально ориентированных ценностей	2.1.1
УК-14	Обладать способностью формулировать собственные мировозренческие принципы на основе подвига белорусского народа и исторических уроков Великой Отечественной войны, сохранять и приумножать историческую память о роли Советского Союза и его народов в Победе над германским нацизмом, транслировать новым поколениям историческую правду и нормы поведения, ценности и традиции, выработанные белорусским народом в период преодоления трагических событий Великой Отечественной войны	2.1.2
УК-15	Применять навыки определенного, непротиворечивого, последовательного, доказательного мышления в процессах социального управления, аргументированно и ясно вести полемику и дискуссии	2.1.3
УК-16	Использовать различные виды, формы, методы и приемы деловой коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	2.1.3
УК-17	Использовать профессиональную терминологию, навыки профессионально-делового общения в устной и письменной формах	2.2
БПК-1	Использовать базовые принципы и методы управления, проектировать организационную структуру, оценивать эффективность управленческих решений	1.2.1
БПК-2	Анализировать психологические условия и особенности управленческой деятельности с целью повышения эффективности и качества работы в системе управления	1.2.2
БПК-3	Выявлять и анализировать современные проблемы и тенденции развития государственного управления, принимать управленческие решения на различных уровнях реализации государственной политики	1.3
БПК-4	Анализировать закономерности формирования и развития отечественных и зарубежных государственных и правовых институтов в различные исторические периоды, аргументированно и юридически грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам историко-правовой науки	1.5
БПК-5	Понимать основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, систему права, механизмы и средства правового регулирования; оперировать юридическими понятиями и категориями	1.6
БПК-6	Осуществлять правоприменительную деятельность по вопросам правового положения личности, государственного устройства, организации и обеспечения функционирования системы государственных органов и органов местного самоуправления	1.7
БПК-7	Анализировать систему органов государственного управления, правовой статус государственных служащих, применять нормы административно-деликтного и процессуально-исполнительного права	1.8
БПК-8	Характеризовать ключевые понятия, основные институты и подотрасли гражданского права; совершать действия, связанные с реализацией гражданско-правовых норм, юридически грамотно составлять правовые документы, обоснованно принимать решения в пределах должностных обязанностей	1.9.1, 1.9.2
БПК-9	Осуществлять оформление и защиту прав на объекты интеллектуальной собственности	1.9.4
БПК-10	Применять правовые нормы в сфере индивидуальных трудовых и связанных с ними отношений, социального партнерства, коллективных трудовых отношений, обеспечивать здоровые и безопасные условия труда	1.10
БПК-11	Применять основные методы защиты населения от негативных факторов антропогенного, техногенного, естественного проихождения, принципы рационального природопользования и энергосбережения, обеспечивать здоровые и безопасные условия труда	2.17.3
БПК-12	Выполнять обязанности по должности по предназначению	2.17.4

Код компетенции	Наименование компетенции	Код модуля, учебной дисциплины
СК-1	Внедрять и эффективно использовать современные информационные системы в деятельности государственных органов и организаций	2.3.2
СК-2	Анализировать целостную систему национальной экономики, темпы роста производства, внутренние и внешние факторы, влияющие на принятие управленческих решений	2.4
СК-3	Применять знания основных концепций и направлений развития представлений о государстве и праве, анализировать историчекую и современную политико-правовую реальность	1.5.4
СК-4	Давать правовую оценку преступному деянию на основе положений уголовного закона, достижений науки уголовного права и судебной практики, использовать современные научно-методологические подходы по предупреждению преступности	2.6.1, 2.6.2
СК-5	Анализировать и применять уголовно-процессуальные нормы на основе знаний теории и правоприменительной практики	2.6.3
СК-6	Анализировать состояние судебной системы государства, определять важнейшие задачи в области правосудия и правоохранительной деятельности	2.7.1
СК-7	Применять правовые нормы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, предпринимать организационно-правовые меры по профилактике и пресечению коррупционного поведения	2.7.2, 2.7.3
СК-8	Применять технико-криминалистические средства и приемы обнаружения, фиксации, изъятия следов преступления, криминалистические методики их расследования	2.8
СК-9	Характеризовать содержание финансовой деятельности, задачи финансового контроля, применять нормы налогового права и бюджетного процесса Республики Беларусь	2.9.1
СК-10	Использовать нормы права для правового регулирования таможенных процедур, применять правила таможенного декларирования товаров	2.9.2
СК-11	Характеризовать место и роль международных организаций в современном обществе, международные механизмы защиты прав человека, оперировать международно-правовыми понятиями и категориями	2.10.1
СК-12	Применять обычаи международного коммерческого оборота, разрешать коллизии норм национальных законодательств различных государств	2.10.2
СК-13	Применять основные механизмы правового регулирования использования и охраны земель, в области природопользования и охраны окружающей среды, в сфере осуществления сельскохозяйственной деятельности	2.11
СК-14	Применять нормы права о порядке осуществления правосудия, о судебных и несудебных формах защиты прав и законных интересов, об условиях и порядке исполнения судебных актов, актов других государственных органов и должностных лиц	2.12
СК-15	Применять правовые нормы в сфере отношений и связей, возникающих в процессе осуществления предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности	2.13
СК-16	Применять правовые нормы в области семейных, жилищных отношений и пенсионного обеспечения	2.14
СК-17	Осуществлять нормотворческую, экспертно-консультационную и правоприменительную деятельность по вопросам правового обеспечения деятельности государственных органов и организаций	2.15
СК-18	Разрабатывать, анализировать и оценивать принимаемые решения в области менеджмента информационных ресурсов, технологий и систем	2.3.1
СК-19	Анализировать порядок прохождения государственной службы на государственных гражданских должностях, воинских должностях и должностях начальствующего и рядового состава военизированных организаций	2.5

Разработан в качестве примера реализации образовательного стандарта по специальности 6-05-0414-02 Государственное управление и право.

[1] Включая учебную дисциплину "История Беларуси (в контексте европейской цивилизации)".

[2] Дифференцированный зачет

[3] Интегрированная учебная дисциплина "Безопасность жизнедеятельности человека" включает вопросы защиты населения и объектов от чрезвычайных ситуаций, радиационной безопасности, основ экологии, основ энергосбережения, охраны труда.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Председателя, председатель судебной коллегии по экономическим делам Верховного Суда Республики Беларусь
_____ Ю.В.Кобец
"11" 01 2023 г.

Председатель УМО по образованию в области управления
_____ В.В.Данилович
"09" 01 2023 г.

Председатель УМО по государственному управлению
_____ В.Г.Швайко
"09" 01 2023 г.

Рекомендован к утверждению Президиумом Совета УМО по образованию в области управления
Протокол № 5 от 10.01. 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Главного управления профессионального образования Министерства образования Республики Беларусь
_____ С.А.Касперович
"26" 01 2023 г.

Проректор по научно-методической работе Государственного учреждения образования "Республиканский институт высшей школы"
_____ И.В.Титович
"18" 01 2023 г.

Эксперт-нормоконтролер
_____ И.Н.Михайлова
"18" 01 2023 г.

Информация об изменениях размещается на сайтах:
http://www.edustandart.by
http://www.nihe.bsu.by