

УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель  
Министра образования  
Республики Беларусь  
И. А. Старовойтова  
" " 2019 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

**ТИПОВОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Специальность: 1-56 80 01 Землеустройство, кадастры, геодезия и геомастика  
Профилизация: Землеустройство, земельный кадастр и мониторинг земель

Степень магистр

Срок обучения 1 год

Регистрационный № \_\_\_\_\_

**I. График образовательного процесса**

**II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

Курс	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август				Теоретическое обучение	Экзаменационные сессии	Практика	Магистерская диссертация	Итоговая аттестация	Каникулы	Всего
	1	10	17	24	1	8	15	22	5	12	19	26	3	10	17	24	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	06	13	20	7	14	21	28							
I																																																	28	4	3	5	1	2	43
																																													28	4	3	5	1	2	43				

Обозначения: □ - теоретическое обучение      × - практика      // - итоговая аттестация  
: - экзаменационная сессия      / - магистерская диссертация      = - каникулы

**III. План образовательного процесса**

№ п/п	Название модуля, учебной дисциплины, курсового проекта (курсовой работы)	Экзамены	Зачеты	Количество академических часов					Распределение по семестрам						Всего зачетных единиц	Код компетенции	
				Всего	Аудиторных	Из них			I курс			II курс					
						Лекции	Лабораторные	Практические	Семинарские	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов			Зач. единиц
<b>1.</b>	<b>Государственный компонент</b>			<b>560</b>	<b>264</b>	<b>92</b>	<b>68</b>	<b>104</b>		<b>330</b>	<b>144</b>	<b>9</b>	<b>230</b>	<b>120</b>	<b>6</b>	<b>15</b>	
<b>1.1</b>	<b>Модуль «Специальные дисциплины»</b>																
1.1.1	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	1		110	48	16	32			110	48	3				3	УПК-1
1.1.2	Методология и современные проблемы геомастики	2		120	72	36	36						120	72	3	3	УПК-2
<b>1.2.</b>	<b>Модуль «Менеджмент и современные образовательные технологии»</b>																
1.2.1	Управленческая культура и психология делового общения		1	110	48	16		32		110	48	3				3	УК-1
1.2.2	Иностранный язык (профессиональная лексика)		1	110	48			48		110	48	3				3	УК-3
1.2.3	Современные образовательные технологии		2	110	48	24		24					110	48	3	3	УК-2
<b>2.</b>	<b>Компонент учреждения высшего образования</b>			<b>1230</b>	<b>480</b>	<b>188</b>	<b>228</b>	<b>64</b>		<b>780</b>	<b>312</b>	<b>21</b>	<b>450</b>	<b>168</b>	<b>12</b>	<b>33</b>	
<b>2.1</b>	<b>Модуль «Исследовательская работа»</b>																
2.1.1	Научно-исследовательский семинар		1,2	220						110		3	110		3	6	УК-4
2.1.2	Основы информационных технологий <sup>1</sup>		1 <sup>1</sup>	120	72	24	48			120	72	3				3	УК-5
	Информационные технологии в профессиональной деятельности		1														
<b>2.2</b>	<b>Модуль «Организационные и правовые основы предпринимательской деятельности»</b>																
2.2.1	Организация предпринимательской деятельности		1	110	48	16		32		110	48	3				3	УПК-3
2.2.2	Правовое обеспечение хозяйственной и предпринимательской деятельности		1	110	48	16		32		110	48	3				3	УПК-4
<b>2.3</b>	<b>Модуль «Землеустройство, земельный кадастр и мониторинг земель»</b>																
2.3.1	Особенности современного землеустройства	1		110	48	16	32			110	48	3				3	СК-2
2.3.2	Геоинформационное и геодезическое обеспечение землеустроительных и кадастровых работ	1		110	48	16	32			110	48	3				3	СК-3
2.3.3	Управление недвижимым имуществом	2	1	220	96	40	56			110	48	3	110	48	3	6	СК-5
2.3.4	Землеустройство административно-территориальных и территориальных единиц		2	110	48	24	24						110	48	3	3	СК-1
2.3.5	Фотограмметрическая обработка данных дистанционного зондирования Земли		2	120	72	36	36						120	72	3	3	СК-4
<b>3.</b>	<b>Факультативные дисциплины</b>			<b>/660</b>	<b>/244</b>	<b>/46</b>	<b>/140</b>	<b>/58</b>	<b>/156</b>	<b>/68</b>	<b>/30</b>	<b>/504</b>	<b>/176</b>	<b>/18</b>			
3.1	Философия и методология науки <sup>1</sup>		/2 <sup>1</sup>	/240	/104	/46		/58	/156	/68		/84	/36		6	УК-6	
3.2	Иностранный язык <sup>1,2</sup>		/2 <sup>1</sup>	/420	/140		/140					/420	/140		12	УК-7	
	<b>Количество часов учебных занятий</b>			<b>1790</b>	<b>744</b>	<b>280</b>	<b>296</b>	<b>168</b>	<b>0</b>	<b>1110</b>	<b>456</b>	<b>30</b>	<b>680</b>	<b>288</b>	<b>18</b>	<b>48</b>	
	Количество часов учебных занятий в неделю									28			24				
	Количество экзаменов		5/7 <sup>1</sup>							3			2/4 <sup>1</sup>				
	Количество зачетов		11							7			4				

IV. Практика				V. Магистерская диссертация			VI. Итоговая аттестация
Название практики	Семестр	Неделя	Зачетных единиц	Семестр	Неделя	Зачетных единиц	
Научно-исследовательская	2	3	4	2	5	8	Защита магистерской диссертации

Примечание: /<sup>1</sup> для обучающихся по образовательной программе, предусматривающей сдачу кандидатских экзаменов и зачетов;  
/<sup>2</sup> допускается перезачтение части учебной дисциплины, при совпадении содержания программ учебных дисциплин, изучаемых в рамках данной образовательной программы;  
/<sup>д</sup> дифференцированный зачет.

Планируемые профилизации образовательной программы:  
1. Землеустройство, земельный кадастр и мониторинг земель;  
2. Геодезия и геомастика.

**VII. Матрица компетенций**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код модуля, учебной дисциплины
УК-1	Знать закономерности влияния этических норм и культуры на функционирование организации и поведение ее работников, уметь применять психологические приемы и методы работы руководителя	1.2.1.
УК-2	Быть способным реализовывать задачи инновационной образовательной политики, эффективно применять современные методики и технологии обучения в соответствии с используемой технологией	1.2.3
УК-3	Обладать навыками профессиональных коммуникаций в устной и письменной формах на иностранном языке для решения производственных задач, межличностного и межкультурного взаимодействия	1.2.2
УК-4	Быть способным к осуществлению инновационной и научно-исследовательской деятельности	2.1.1
УК-5	Быть способным использовать современные информационные технологии, участвовать в создании пакетов прикладных программ для осуществления научной, образовательной и профессиональной деятельности	2.1.2
УК-6	Быть способным осмысливать современные мировые процессы и определять свои социальные и гражданские позиции	3.1
УК-7	Обладать уровнем владения иностранным языком, позволяющим вести профессиональную деятельность в иноязычной среде	3.2
УПК-1	Знать организационно-правовые аспекты проведения землеустройства, ведения земельного, градостроительного и иных кадастров, быть способным формировать и вести землеустроительную и кадастровую документации, применять знания действующих нормативных правовых актов в области охраны и использования земель	1.1.1
УПК-2	Владеть методами и средствами интеграции современных информационных технологий сбора, обработки, использования и анализа пространственных данных	1.1.2
УПК-3	Быть способным к организации и осуществлению предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	2.2.1
УПК-4	Быть способным принимать юридически обоснованные организационно-управленческие решения и оценивать их правовые последствия	2.2.2
СК-1	Обладать методическими приемами и практическими навыками разработки научно обоснованных предплановых, предпроектных документов и рекомендаций по перераспределению земель, организации рационального использования и охраны земельных ресурсов на уровне административного района	2.3.4
СК-2	Уметь разрабатывать и оценивать варианты решения проектных землеустроительных задач, устанавливать их экономическую эффективность	2.3.1
СК-3	Владеть знаниями и умениями в области использования современного геодезического оборудования и программного обеспечения при выполнении комплекса землеустроительных и кадастровых работ с использованием глобальных информационных ресурсов	2.3.2
СК-4	Владеть знаниями и умениями в области обработки данных дистанционного зондирования Земли и их использования в среде геоинформационных систем	2.3.5
СК-5	Быть способным использовать современные нормативные правовые и технические акты, решать практические задачи в области государственного управления недвижимостью	2.3.3

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_ (должность представителя заинтересованного министерства или ведомства)

\_\_\_\_\_ (подпись) М.П. \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

Председатель УМО \_\_\_\_\_ (название учебно-методического объединения)

\_\_\_\_\_ (подпись) М.П. \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

Председатель НМС по \_\_\_\_\_ (название научно-методического совета)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

Рекомендован к утверждению Президиумом Совета УМО \_\_\_\_\_ Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Управления высшего образования  
Министерства образования Республики Беларусь

\_\_\_\_\_ (подпись) С.И.Романюк  
\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

Проректор по научно-методической работе Государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы»

\_\_\_\_\_ (подпись) И.В.Титович  
\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

Эксперт-нормоконтролер

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

- Шрифт не менее 10 пт (по всему плану).
- Не должно быть точек и точек с запятой (матрица компетенций).
- Единообразие в оформлении кавычек (план образовательного процесса).
- Удалить подстрочники и построчный текст (шапка).
- Название специальности: «1-56 80 01 Землеустройство, кадастры, геодезия и геоматика» (27 изменение, есть на сайте).
- Аудиторная недельная нагрузка: 1 семестр – 31 час. Это много. Диапазон 16-24. Аудиторные часы не равны по семестрам. + Во 2 семестре по плану – 24, а не 28. Количество академических часов, отводимых на учебные дисциплины (модули) государственного компонента, составляет 25-35% от общего объема теоретического обучения, на учебные дисциплины (модули) компонента УВО – 65-75%. Аудиторная недельная нагрузка – 16-24 часа (кол-во ауд. ч. в семестре / кол-во недель в семестре). Количество зачетных единиц в семестр, как правило, 30.
- Название профилизации МОЖЕТ указываться в типовом учебном плане, другие возможные профилизации могут указываться в примечании к типовому учебному плану в виде открытого списка. Если в заголовке плана указана профилизация, то перечень профилизаций в виде открытого списка (и др.) в сноске обязателен (включая ту, что прописана в заголовке плана). *Примечание:* В рамках специальности «...» могут быть реализованы следующие профилизации: «...», «...», «...» и др.
- Компетенции:  
Соотношение групп компетенций с компонентами плана  
1) Государственный компонент формирует универсальные и углубленные профессиональные компетенции.  
2) Компонент УВО формирует специализированные компетенции.  
3) УПК могут повторно встречаться в компоненте УВО.  
4) УК могут формироваться как государственным компонентом, так и компонентом УВО (компонент УВО – в конце перечня).  
5) СК могут появляться в государственном компоненте (в дополнение к УПК).
- Модули и дисциплины (например, модуль «научно-исследовательская работа» и дисциплина «научно-исследовательский семинар»), касающиеся диссертации, формируют УК.
- Дисциплины кандидатского минимума включаются в перечень учебных дисциплин компонента УВО либо дополнительных видов обучения, либо факультативных дисциплин и изучаются по выбору магистранта.  
УК Философия и методология науки 240/104 6 з.е.  
УК Иностранный язык 420/140 12 з.е.  
УК (СК) Основы информационных технологий 108/72 3 з.е.

Если дисциплина кандидатского минимума включена в дополнительные виды обучения, то ставится дополнительно сноска:

\*Общеобразовательная дисциплина «...» изучается по выбору магистранта.