

ТИПОВОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Квалификация специалиста инженер

Специальность 1-56 01 02 Земельный кадастр

Срок обучения 4 года

«\_\_» \_\_\_\_ 2018 г.

Регистрационный № \_\_\_\_

I. График образовательного процесса

II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Table with columns for months (September to August) and rows for semesters (I-IV). Includes a summary row at the bottom with totals for theoretical learning, exams, practical work, etc.

Обозначения: □ – теоретическое обучение О – учебная практика / – дипломное проектирование : – экзаменационная сессия X – производственная практика // – итоговая аттестация = – каникулы

III. План образовательного процесса

Large table detailing the curriculum plan. Columns include: № п/п, Название модуля, Экзамены, Зачеты, and detailed distribution of academic hours (All, Lectures, Lab, Practical, Seminars) across semesters and courses (I-IV).



Код компетенции	Наименование компетенции	Код модуля, учебной дисциплины
БПК-1	Владеть методами математического анализа, теоретического и экспериментального исследований физических процессов при решении типовых профессиональных задач	1.2.1; 1.2.2
БПК-2	Быть способным выполнять топографо-геодезические и другие обследования и изыскания, осуществляемые для целей кадастра и землеустройства	1.3.1
БПК-3	Быть способным использовать информацию о количественном и качественном составе почвенного покрова для решения вопросов и задач в области землеустройства и кадастра	1.3.2
БПК-4	Быть способным разрабатывать и использовать графическую и техническую документацию	1.4.2
БПК-5	Быть способным обеспечивать выполнение правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда	1.5.1
БПК-6	Обладать знаниями основных положений гражданского и административного законодательства, уметь работать с нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы гражданского и административного законодательства	1.5.2
БПК-7	Обладать знаниями и быть способным применять законодательство об охране и использовании земель, выявлять нарушения законодательства об охране и использовании земель	1.5.3
БПК-8	Работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами и юридической литературой	1.5.4; 1.5.5
БПК-9	Обладать знаниями особенностей использования и охраны земель различных категорий, видов, целевого назначения	1.5.6
БПК-10	Быть способным выполнять работы по технической инвентаризации и проверке характеристик недвижимого имущества, составлять итоговую техническую документацию	1.6.1
БПК-11	Владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от негативных воздействий факторов антропогенного, техногенного, естественного происхождения, знаниями основ рационального природопользования и энергосбережения	4.3
БПК-12	Владеть исследовательскими навыками, уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни и быть способным применять методы научного эксперимента	4.4
СК-1	Быть способным понимать закономерности развития земельных отношений и землеустройства	2.1.3
СК-2	Обладать знаниями, умениями и навыками по выполнению геодезических видов работ и обработке аэрофотоматериалов	2.2.1; 2.2.2
СК-3	Пользоваться глобальными информационными ресурсами, современными геодезическими программными комплексами	2.2.3
СК-4	Быть способным работать с планами и картами, выполнять работы по корректировке и обновлению планово-картографических материалов	2.3.1
СК-5	Самостоятельно принимать решения, разрабатывать и вести землеустроительную и земельно-кадастровую документацию	2.3.2; 2.3.3
СК-6	Владеть методикой прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов административно-территориальных и территориальных единиц	2.3.5
СК-7	Владеть навыками производства работ по освоению и улучшению земель	2.7.3
СК-8	Быть способным проводить кадастровую оценку земель различного целевого назначения	2.4.1; 2.4.2
СК-9	Быть способным осуществлять регистрационные действия в отношении объектов недвижимого имущества, прав на них и сделок с ними	2.5.1; 2.5.2
СК-10	Обладать знаниями структуры и особенностей работы архивов в предприятиях, подчиненных Государственному комитету по имуществу Республики Беларусь	2.1.3
СК-11	Обладать знаниями и быть способным осуществлять ведение основных информационных ресурсов и систем Государственного земельного кадастра	2.6.1
СК-12	Обладать знаниями, умениями и навыками по организации и устройству территории населенных пунктов	2.3.4
СК-13	Обладать знаниями структуры земельного фонда Республики Беларусь, быть способным осуществлять ведение государственной статистической отчетности	2.6.2
СК-14	Обладать знаниями и быть способным использовать современные информационные технологии, применяемые при выполнении земельно-кадастровых работ	2.6.2
СК-15	Быть способным применять инженерные знания и навыки при проектировании и технической инвентаризации объектов недвижимого имущества	2.7.1
СК-16	Обладать знаниями основных строительных материалов и конструкций, применяемых при возведении и реконструкции объектов недвижимого имущества, их свойства и особенности	2.7.2
СК-17	Обладать знаниями взаимодействия общества и природы по поводу использования, воспроизводства и охраны объектов природной среды	2.7.2
СК-18	Демонстрировать знания в области использования и охраны земель, сохранения природных и антропогенных ландшафтов, экологических особенностей различных видов земель и ландшафтов	2.7.4
СК-19	Обладать знаниями основных положений ведения Государственного земельного кадастра, его структуры и содержания	2.8.1
СК-20	Обладать знаниями организационной структуры предприятий, подчиненных Государственному комитету по имуществу Республики Беларусь	2.8.2
СК-21	Быть способным проводить анализ рынка недвижимости, осуществлять оценку различных объектов недвижимости рыночными методами	2.9.1; 2.9.2
СК-22	Быть способным осуществлять управление объектами недвижимого имущества	2.9.3
СК-23	Обладать знаниями и уметь выявлять основные нарушения законодательства в области использования и охраны земель	2.6.3

Разработан в качестве примера реализации образовательного стандарта по специальности 1-56 01 02 «Земельный кадастр».

<sup>1</sup> Допускается проведение двух недель преддипломной практики на базе выпускающей кафедры, для увеличения времени на подготовку дипломного проекта (работы).

#### СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления образования науки и кадров  
Министерства сельского хозяйства и продовольствия  
Республики Беларусь

\_\_\_\_\_ В. А. Самсонович  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Председатель УМО по образованию в области сельского хозяйства, ректор учреждения образования «Белорусская государственная сельскохозяйственная академия»

\_\_\_\_\_ П. А. Саскевич  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Председатель НМС по специальностям природообустройства и строительства УМО по образованию в области сельского хозяйства

\_\_\_\_\_ В. И. Желязко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Начальник центра научно-методического обеспечения учебного процесса учреждения образования «Белорусская государственная сельскохозяйственная академия»

\_\_\_\_\_ С. О. Турчанов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Рекомендован к утверждению Президиумом Совета  
УМО по образованию в области сельского хозяйства  
Протокол № 71/2 от 27 апреля 2018 г.

#### СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления профессионального образования  
Министерства образования Республики Беларусь

\_\_\_\_\_ С. А. Касперович  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Проректор по научно-методической работе  
государственного учреждения образования  
«Республиканский институт высшей школы»

\_\_\_\_\_ И. В. Титович  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Эксперт-нормоконтролер

\_\_\_\_\_ И. Н. Михайлова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.