

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
_____ 20__ № _____

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ОСВО 6-05-0421-01-2022)**

ОБЩЕЕ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Специальность 6-05-0421-01 Правоведение
Квалификация Юрист
Степень Бакалавр

АГУЛЬНАЯ ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ
Спецыяльнасць 6-05-0421-01 Правазнаўства
Кваліфікацыя Юрыст
Ступень Бакалаўр

GENERAL HIGHER EDUCATION
Speciality 6-05-0421-01 Jurisprudence
Qualification Lawyer
Degree Bachelor

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Образовательный стандарт общего высшего образования по специальности 6-05-0421-01 Правоведение (далее – образовательный стандарт) применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы бакалавриата, учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов.

Настоящий образовательный стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования, осуществляющих подготовку по образовательной программе бакалавриата по специальности 6-05-0421-01 Правоведение.

2. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации» (далее – ОКРБ 011-2022);

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности» (далее – ОКРБ 005-2011);
СТБ ISO 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь (далее – СТБ ISO 9000-2015).

Концепция развития системы образования Республики Беларусь до 2030 года.

Концепция оптимизации содержания, структуры и объема цикла (модуля) социально-гуманитарных дисциплин в учреждениях высшего образования, утверждена Министерством образования Республики Беларусь 29 апреля 2022 г.

3. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

базовые профессиональные компетенции – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с общим высшим образованием и отражающие его способность решать общие задачи профессиональной деятельности в соответствии с полученной специальностью;

компетентность – способность применять знания и навыки для достижения намеченных результатов (СТБ ISO 9000-2015);

обеспечение качества – часть менеджмента качества, ориентированная на предоставление уверенности в том, что требования к качеству будут выполнены (СТБ ISO 9000-2015);

право – верховенствующий, общесоциальный, интегративный, охраняемый государством регулятор, выражающий политическую общесоциальную (общечеловеческую) справедливость в системе принципов и формально-определенных норм, точно определяющих круг субъектов права и субъектов правовых отношений, их юридические права, обязанности и гарантии с целью обеспечения социального прогресса;

правоведение – отрасль знаний о праве, государстве и правовой системе;

профилизация – вариант реализации образовательной программы бакалавриата по специальности, обусловленный особенностями профессиональной деятельности бакалавра;

результаты обучения – знания, умения и навыки (опыт), которые обучающийся может продемонстрировать по завершении изучения конкретной учебной дисциплины либо модуля;

специализированные компетенции – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с общим высшим образованием и отражающие его способность решать специализированные задачи профессиональной деятельности с учетом

профилизации образовательной программы бакалавриата по специальности в учреждении высшего образования;

специальность – комплекс или последовательность видов образовательной деятельности, спланированной и организованной для достижения целей обучения в течение непрерывного (продолжительного) периода времени и включения выпускника учреждения образования в определенные виды экономической деятельности на основе полученной квалификации (ОКРБ 011-2022);

универсальные компетенции – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с общим высшим образованием и отражающие его способность применять базовые общекультурные знания и умения, а также социально-личностные качества, соответствующие запросам государства и общества.

4. Специальность 6-05-0421-01 Правоведение в соответствии с ОКРБ 011-2022 относится к профилю образования 04 Бизнес, управление и право, направлению образования 042 Право и обеспечивает получение квалификации «Юрист» и получение степени бакалавра.

5. Обучение по специальности предусматривает следующие формы получения общего высшего образования: очная (дневная, вечерняя), заочная, дистанционная.

6. Основными видами профессиональной деятельности бакалавра в соответствии с ОКРБ 005-2011 являются:

691 Деятельность в области права;

70 Деятельность головных организаций; консультирование по вопросам управления;

72 Научные исследования и разработки;

7220 Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;

78 Деятельность в области трудоустройства;

803 Деятельность по проведению расследований;

84 Государственное управление;

8411 Государственное управление общего характера;

84220 Оборонная деятельность;

8424 Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности;

85 Образование;

85322 Среднее специальное образование;

854 Высшее и послесреднее образование;

855 Прочие виды образования.

Бакалавр может осуществлять иные виды профессиональной деятельности при условии соответствия уровня его образования и приобретенных компетенций требованиям к квалификации работника.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

7. Срок получения общего высшего образования в дневной форме составляет 4 года.

Срок получения общего высшего образования в вечерней форме составляет 5 лет, в заочной форме 5 лет, в дистанционной форме 5 лет.

Срок получения второго и последующего высшего образования по специальности 6-05-0421-01 Правоведение может быть сокращен учреждением высшего образования при условии соблюдения требований настоящего образовательного стандарта. При этом срок получения образования должен быть не менее 3 лет.

8. Перечень специальностей среднего специального образования, образовательные программы по которым могут быть интегрированы с образовательной программой бакалавриата по специальности 6-05-0421-01 Правоведение, определяется Министерством образования.

Срок получения общего высшего образования по специальности 6-05-0421-01 Правоведение лицами, обучающимися по образовательной программе бакалавриата, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, может быть сокращен учреждением высшего образования при условии соблюдения требований настоящего образовательного стандарта в соответствии с законодательством.

Срок обучения по образовательной программе бакалавриата, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, в вечерней, заочной и дистанционной формах может быть увеличен не более чем на 1 год относительно срока обучения по данной образовательной программе в дневной форме.

9. Трудоемкость образовательной программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц.

Сумма зачетных единиц за 1 год обучения при получении общего высшего образования в дневной форме составляет 60 зачетных единиц, при обучении по индивидуальному учебному плану – не более 75 зачетных единиц. При получении общего высшего образования в вечерней, заочной и дистанционной формах сумма зачетных единиц за 1 год обучения, как правило, не превышает 60 зачетных единиц.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

10. Бакалавр, освоивший содержание образовательной программы бакалавриата по специальности 6-05-0421-01 Правоведение, должен

обладать универсальными, базовыми профессиональными и специализированными компетенциями.

11. Бакалавр должен обладать следующими универсальными компетенциями (далее – УК):

УК-1 Владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации.

УК-2 Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий.

УК-3 Осуществлять коммуникации на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

УК-4 Работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные, культурные и иные различия.

УК-5 Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности.

УК-6 Проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности.

УК-7 Обладать способностью анализировать процессы государственного строительства в разные исторические периоды, выявлять факторы и механизмы исторических изменений, определять социально-политическое значение исторических событий (личностей, артефактов и символов) для современной белорусской государственности, в совершенстве использовать выявленные закономерности в процессе формирования гражданской идентичности.

УК-8 Обладать современной культурой мышления, гуманистическим мировоззрением, аналитическим и инновационно-критическим стилем познавательной, социально-практической и коммуникативной деятельности. Использовать основы философских знаний в непосредственной профессиональной деятельности, самостоятельно усваивать философские знания и выстраивать на их основании мировоззренческую позицию.

УК-9 Обладать способностью анализировать экономическую систему общества в ее динамике, законы ее функционирования и развития для понимания факторов возникновения и направлений развития современных социально-экономических систем, их способности удовлетворять потребности людей, выявлять факторы и механизмы политических и социально-экономических процессов, использовать инструменты экономического анализа для оценки политического процесса, принятия экономических решений и результативности экономической политики.

УК-10 Использовать основные понятия и термины специальной лексики белорусского языка в профессиональной деятельности.

УК-11 Обладать способностью анализировать политические

события, процессы, отношения, владеть культурой политического мышления и поведения, использовать основы политологических знаний для формирования культуры осознанного и рационального политического выбора, утверждения социально ориентированных ценностей.

УК-12 Обладать способностью формулировать собственные мировоззренческие принципы на основе подвига белорусского народа и исторических уроков Великой Отечественной войны, сохранять и приумножать историческую память о роли Советского Союза и его народов в Победе над германским нацизмом, транслировать новым поколениям историческую правду и нормы поведения, ценности и традиции, выработанные белорусским народом в период преодоления трагических событий Великой Отечественной войны.

УК-13 Применять знания о государственном устройстве и управлении для проведения сравнительного анализа систем государственного управления различных стран, устанавливать взаимосвязь между институтами государства и гражданским обществом.

УК-14 Обладать способностью реализовывать психологические методики управления, организовывать рабочие процессы с учетом психологического знания и технологий, владеть навыками разрешения конфликтов в организациях.

УК-15 Применять правила и законы логического мышления в профессиональной деятельности.

УК-16 Использовать средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, профилактики заболеваний.

12. Бакалавр должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями (далее – БПК):

БПК-1 Выявлять наиболее общие закономерности возникновения, функционирования и развития государственно-правовых явлений, использовать юридический категориальный аппарат в правоприменительной деятельности, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством.

БПК-2 Использовать исторический опыт для усовершенствования системы государственных органов, судебной системы, законодательства, правовых источников, институтов и отраслей права.

БПК-3 Использовать знания о системе правоохранительных и судебных органов для решения задач, связанных с определением статуса, организацией и деятельностью суда и органов, содействующих правосудию, в целях защиты прав и законных интересов граждан, конституционного строя государства.

БПК-4 Использовать понятия и категории конституционного права в системе отраслевых юридических наук, осуществлять толкование конституционных норм, применять полученные знания в образовательной и практической деятельности.

БПК-5 Правильно толковать и применять нормы информационного права, решать теоретические и практические задачи отрасли.

БПК-6 Использовать административно-правовую терминологию, характеризовать административно-правовые режимы, анализировать источники и правовое положение субъектов административного права, осуществлять административные процедуры и вести работу с обращениями граждан.

БПК-7 Применять административно-деликтное и процессуально-исполнительное законодательство при квалификации административных правонарушений, формулировать и обосновывать свою точку зрения по проблемным вопросам в профессиональной сфере, решать конкретные задачи, возникающие в практической деятельности.

БПК-8 Правильно и аргументированно применять уголовный закон в правоприменительной деятельности, анализировать состав преступления и его признаки, давать уголовно-правовую оценку общественно опасному деянию, определять наказание виновному, устанавливать основания и условия освобождения лица от уголовной ответственности в точном соответствии с уголовным законодательством.

БПК-9 Осуществлять самостоятельный поиск правовой информации в области трудового права, анализировать и правильно применять нормы действующего законодательства о труде при разрешении правовых ситуаций, обеспечивать здоровые и безопасные условия труда.

БПК-10 Использовать гражданско-правовую терминологию, проектировать гражданско-правовые договоры, применять нормы гражданского законодательства в конкретных правовых ситуациях и в практической деятельности.

БПК-11 Применять нормы об отдельных гражданско-правовых обязательствах, обеспечивать охрану и защиту прав на объекты интеллектуальной собственности, определять порядок наследования и оформлять наследственные права, решать практические задачи в сфере защиты имущественных и личных неимущественных прав граждан и юридических лиц.

БПК-12 Применять нормы законодательства в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, принципы рационального природопользования и энергосбережения, решать теоретические и практические задачи в данной области.

БПК-13 Применять нормативные правовые акты, использовать приемы осуществления процессуальных действий, составлять основные процессуальные и иные юридические документы.

БПК-14 Осуществлять анализ и классификацию юридических фактов и обстоятельств в рамках гражданского судопроизводства, составлять гражданско-процессуальные документы.

БПК-15 Применять нормы уголовно-процессуального законодательства, решать задачи в практической деятельности, связанной с уголовным процессом.

БПК-16 Осуществлять всесторонний анализ действующего финансового законодательства и правовой инструментарий для достижения баланса между публичными и частными финансами.

БПК-17 Применять нормы хозяйственного законодательства с целью эффективного функционирования субъектов предпринимательской деятельности.

БПК-18 Проводить сбор, проверку и оценку доказательств, необходимых для всестороннего полного и объективного расследования и раскрытия преступлений.

БПК-19 Использовать печатные и электронные источники для поиска информации по темам, связанным с будущей профессиональной деятельностью, вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации, самостоятельно анализировать накопленный массив информации.

БПК-20 Применять основные методы защиты населения от негативных факторов антропогенного, техногенного, естественного происхождения и воздействия радиации.

БПК-21 Знать правовую природу цифровых прав и их место в системе права и уметь закреплять с помощью цифровых прав возникающие отношения и правоотношения.

13. При разработке содержания образовательной программы бакалавриата по специальности на основе настоящего образовательного стандарта все УК и БПК включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы бакалавриата в соответствии с настоящим образовательным стандартом.

14. При разработке содержания образовательной программы бакалавриата по специальности учреждение высшего образования профилизирует образовательную программу бакалавриата с учетом потребностей рынка труда и перспектив развития отрасли.

Наименование профилизации определяется учреждением высшего образования самостоятельно и может включаться в наименования примерного учебного плана по специальности, учебного плана учреждения образования по специальности.

15. Перечень установленных настоящим образовательным стандартом УК может быть дополнен учреждением высшего образования с учетом профилизации образовательной программы бакалавриата по специальности, особенностей профессиональной деятельности будущего бакалавра.

Перечень специализированных компетенций учреждение высшего образования устанавливает самостоятельно с учетом профилизации образовательной программы бакалавриата по специальности в учреждении

высшего образования, особенностей профессиональной деятельности будущего бакалавра.

Дополнительные УК и специализированные компетенции устанавливаются на основе требований рынка труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с организациями, имеющими потребность в подготовке бакалавров, иных источников.

Совокупность установленных настоящим образовательным стандартом УК и БПК, а также установленных учреждением высшего образования дополнительных УК и специализированных компетенций должна обеспечивать бакалавру способность осуществлять не менее чем один вид профессиональной деятельности, указанный в пункте 6 настоящего образовательного стандарта.

ГЛАВА 4 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

16. Учебный план учреждения образования по специальности разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование видов деятельности обучающегося, модулей, учебных дисциплин	Трудоемкость (в зачетных единицах)
1.	Теоретическое обучение	180-213
1.1.	Государственный компонент: Социально-гуманитарный модуль 1 (Философия, Современная политэкономия, История белорусской государственности); Иностранный язык; Теоретико-правовой модуль (Общая теория права, История государства и права Беларуси); Основы государственного устройства (Конституционное право, Судостроительство, Информационное право); Административно-правовой модуль (Административное право, Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право); Уголовно-правовой модуль (Уголовное право (общая часть), Уголовное право (особенная часть); Трудовое право; Гражданско-правовой модуль (Гражданское право (часть 1), Гражданское право (часть 2); Экологическое право; Процессуально-правовой модуль (Гражданский процесс, Уголовный процесс); Криминалистика; Финансово-хозяйственный модуль (Финансовое право, Хозяйственное право); Курсовая работа	65-138

1.2.	Компонент учреждения образования	65-138
2.	Учебная практика	9-16
3.	Производственная практика	12-22
4.	Дипломное проектирование	6-22
	Всего	240

17. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы, кроме дополнительных видов обучения.

Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, специфики организации образовательного процесса, оснащения учебно-лабораторной базы, информационного, научно-методического обеспечения, устанавливается в пределах 24-32 аудиторных часов в неделю.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, модулю, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену (экзаменам) и (или) зачету (зачетам) по данной учебной дисциплине, модулю.

18. Распределение трудоемкости между отдельными модулями и учебными дисциплинами государственного компонента, а также отдельными видами учебных и производственных практик осуществляется учреждением высшего образования.

19. Наименования учебных и производственных практик определяются учреждением высшего образования с учетом особенностей профессиональной деятельности бакалавра.

В учебном плане необходимо предусмотреть прохождение учебной (ознакомительной) практики на первом курсе обучения.

20. Трудоемкость каждой учебной дисциплины должна составлять не менее трех зачетных единиц. Соответственно, трудоемкость каждого модуля должна составлять не менее шести зачетных единиц.

21. При разработке учебного плана учреждения образования по специальности рекомендуется предусматривать в рамках компонента учреждения образования модули и учебные дисциплины по выбору обучающегося в объеме не менее 15 процентов от компонента учреждения образования.

22. Коды УК и БПК, формирование которых обеспечивают модули и учебные дисциплины государственного компонента, указаны в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование модулей, учебных дисциплин	Коды формируемых компетенций
1	Социально-гуманитарный модуль 1	
1.1	Философия	УК-4,8

№ п/п	Наименование модулей, учебных дисциплин	Коды формируемых компетенций
1.2	Современная политэкономия	УК-9
1.3	История белорусской государственности	УК-7
2.	Иностранный язык	УК-3
3.	Теоретико-правовой модуль	
3.1	Общая теория права	БПК-1
3.2	История государства и права Беларуси	БПК-2
4.	Основы государственного устройства	
4.1	Судоустройство	БПК-3
4.2	Конституционное право	БПК-4
4.3	Информационное право	УК-2, БПК-5
5.	Административно-правовой модуль	
5.1	Административное право	БПК-6
5.2	Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право	БПК-7
6.	Уголовно-правовой модуль	БПК-8
7.	Трудовое право	БПК-9
8.	Гражданско-правовой модуль	
8.1	Гражданское право (часть 1)	БПК-10
8.2	Гражданское право (часть 2)	БПК-11
9.	Экологическое право	БПК-12
10.	Процессуально-правовой модуль	БПК-13
10.1	Гражданский процесс	БПК-14
10.2	Уголовный процесс	БПК-15
11.	Финансово-хозяйственный модуль	
11.1	Финансовое право	БПК-16
11.2	Хозяйственное право	БПК-17
12.	Криминалистика	БПК-18
13.	Курсовые проекты (курсовые работы)	УК-1,5,6; БПК-19

23. Результаты обучения по учебным дисциплинам, модулям (знать, уметь, иметь навык) определяются учебными программами.

24. В примерных учебных программах по учебным дисциплинам, модулям приводится примерный перечень результатов обучения.

25. Результаты обучения должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения содержания образовательной программы бакалавриата по специальности (компетенциями).

26. Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику формирование УК и БПК, установленных настоящим образовательным стандартом, а также дополнительных УК и специализированных компетенций, установленных учреждением высшего образования самостоятельно.

ГЛАВА 5 ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

27. Педагогические работники, обеспечивающие реализацию образовательной программы бакалавриата по специальности, должны:
заниматься научно-методической деятельностью;
владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного процесса;
обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу со студентами, курсантами, слушателями.

Для осуществления образовательного процесса могут привлекаться специалисты реального сектора экономики, деятельность которых связана со специальностью общего высшего образования, в соответствии с законодательством.

28. Учреждение высшего образования должно располагать:
материально-технической базой, необходимой для организации образовательного процесса, самостоятельной работы и развития личности студента, курсанта, слушателя;
средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы бакалавриата по специальности (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

Функционирование информационно-образовательной среды учреждения высшего образования обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и должно соответствовать законодательству.

Обучающиеся из числа лиц с особенностями психофизического развития должны быть обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными образовательными ресурсами.

29. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

учебные дисциплины, модули должны быть обеспечены современной учебной, справочной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, информационно-аналитическими материалами, в том числе в электронном виде;

должен быть обеспечен доступ для каждого студента, курсанта, слушателя к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам, модулям.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (креативного и диалогового обучения, вариативных моделей самостоятельной работы, модульных и рейтинговых систем обучения,

тестовых и других систем оценивания уровня компетенций и иное).

Обязательным элементом научно-методического обеспечения образовательного процесса является размещенный на официальном сайте учреждения высшего образования в глобальной компьютерной сети Интернет каталог учебных дисциплин, модулей, который удовлетворяет следующим требованиям:

включает в себя удобную в использовании и актуальную информацию, доступную для абитуриентов на этапе вступительной кампании, а также для студентов, курсантов, слушателей на протяжении всего периода обучения;

представляется на русском и (или) белорусском языке и английском языке;

описание каждой учебной дисциплины, модуля содержит краткое содержание, формируемые компетенции, результаты обучения (знать, уметь, иметь навык), семестр, пререквизиты, трудоемкость в зачетных единицах (кредитах), количество аудиторных часов и самостоятельной работы, требования к текущей и промежуточной аттестации и ее формы;

объем описания учебной дисциплины, модуля составляет максимум одну страницу;

каталог учебных дисциплин, модулей сопровождается структурной (структурно-логической) схемой образовательной программы бакалавриата по специальности с зачетными единицами.

Учреждения высшего образования вправе самостоятельно принимать решение о формате каталога учебных дисциплин, модулей и последовательности представления информации.

30. Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством.

31. Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

32. Конкретные формы и процедуры текущей и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине разрабатываются соответствующей кафедрой учреждения высшего образования и отражаются в учебных программах учреждения образования по учебным дисциплинам, модулям.

Для обеспечения текущей и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, задания открытого типа, задания коммуникативного типа, контрольные работы, тесты, комплексные квалификационные задания, тематику курсовых проектов (курсовых работ), методические разработки по инновационным формам обучения и контроля за формированием компетенций, тематику и принципы составления эссе, формы анкет для проведения самооценки компетенций обучающихся и иное. Фонды оценочных средств разрабатываются соответствующими кафедрами учреждения высшего образования.

Оценочными средствами должна предусматриваться оценка способности обучающихся вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов.

ГЛАВА 6

ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

33. Итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

К итоговой аттестации допускаются студенты, курсанты, слушатели, полностью выполнившие соответствующие учебный план и учебные программы.

Итоговая аттестация студентов, курсантов, слушателей при освоении образовательной программы бакалавриата по специальности 6-05-0421-01 Правоведение проводится в форме государственного экзамена по специальности, профилизации и защиты дипломной работы.

При подготовке к итоговой аттестации формируются или развиваются компетенции, приведенные в таблице 2 настоящего образовательного стандарта.

34. Программа государственного экзамена разрабатывается учреждением высшего образования в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

35. Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты дипломной работы определяются учреждением высшего образования на основе настоящего образовательного стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

Тематика дипломных работ должна определяться актуальностью и практической значимостью.

Ректор Белорусского государственного университета

_____ А.Д. Король

подпись

М.П.

____. _____ 2022 г.

Председатель УМО по гуманитарному образованию

_____ О.Г. Прохоренко

подпись

____. _____ 2022 г.

М.П.

Руководитель коллектива разработчиков образовательного стандарта

Декан юридического факультета БГУ

_____ А.В. Шидловский

____. _____ 2022 г

Члены коллектива разработчиков образовательного стандарта

Первый заместитель Министра юстиции

_____ Н.Н. Филиппова

подпись

М.П.

____. _____ 2022 г

Заместитель декана по научно-образовательной деятельности
юридического факультета БГУ

_____ С.А. Калинин

____. _____ 2022 г

Заместитель декана по учебной работе юридического факультета БГУ

_____ О.Е. Побережная

____. _____ 2022 г

Заместитель декана по заочному обучению юридического факультета БГУ

_____ В.П. Скобелев

____. _____ 2022 г

Заведующий кафедрой политологии юридического факультета БГУ

_____ Н.А. Антанович

____. _____ 2022 г

Заведующий кафедрой хозяйственного права юридического факультета БГУ

_____ Н.Л. Бондаренко

____. _____ 2022 г

Заведующий кафедрой конституционного права юридического факультета БГУ

_____ Г.А. Василевич

____. _____ 2022 г

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права
юридического факультета БГУ

_____ Л.Л. Голубева

____. _____ 2022 г

Заведующий кафедрой уголовного процесса и прокурорского надзора

юридического факультета БГУ
_____ А.А.Данилевич
_____._____ 2022 г

Заведующий кафедрой экологического и аграрного права
юридического факультета БГУ
_____ Т.И.Макарова
_____._____ 2022 г

Заведующий кафедрой гражданского права юридического
факультета БГУ
_____ М.В.Мещанова
_____._____ 2022 г

Заведующий кафедрой государственного управления юридического
факультета БГУ
_____ В.С.Михайловский
_____._____ 2022 г

Заведующий кафедрой гражданского процесса и трудового права
юридического факультета БГУ
_____ О.Н.Романова
_____._____ 2022 г

Заведующий кафедрой уголовного права юридического факультета БГУ
_____ А.Л.Савенок
_____._____ 2022 г

Заведующий кафедрой права интеллектуальной собственности
юридического факультета БГУ
_____ Е.А.Свадковская
_____._____ 2022 г

Заведующий кафедрой криминалистики юридического факультета БГУ
_____ В.Б.Шабанов
_____._____ 2022 г

Начальник управления правового обеспечения Министерства обороны
_____ С.А.Саута
_____._____ 2022 г

Доцент общевоинской кафедры военного факультета БГУ
_____ Д.С.Жук
_____._____ 2022 г

Ректор Государственного учреждения образования
«Республиканский институт высшей школы»

_____ Бондарь Ю.П.
_____._____ 2022 г